**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2022 № 5

с. Волчанка

Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом сельского поселения Волчанского сельсовета Доволенского муниципального района Новосибирской области, администрация Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Волчанский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».

ГлаваВолчанского сельсовета

Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова

**Приложение**

к постановлению администрации

Волчанского сельсовета

Доволенского района

Новосибирской области

от 04.02.2022 года № 5

**Порядок**

**предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» от 18.09.2020 № 1492 (далее соответственно - получатели субсидий, субсидии, правовые акты).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Субсидия, в том числе грант в форме субсидий – денежные средства, предоставляемые из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области субсидии, в том числе грант в форме субсидий, на конкурсной основе в целях финансового обеспечения затрат на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

1.2.2. Соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии – юридические лица, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ и услуг на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

1.2.3. Заявка (конкурсная документация) – комплект документов и материалов, представляемых соискателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидий, организатору конкурса в соответствии с условиями и порядком участия в конкурсе, а также документы и материалы, представляемые дополнительно по инициативе соискателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии.

1.2.4. Получатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии – соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, заявка которого признана победившей в конкурсе.

1.2.5. Целью предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, является их предоставление на безвозмездной основе для поддержки юридических лиц, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ и услуг в пределах средств, предусмотренных бюджетом Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области для реализации проектов, стимулирования развития и поощрения достигнутых результатов в соответствующей сфере деятельности.

1.2.6. Главным распорядителем средств бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, осуществляющим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является администрация Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее – Администрация).

1.2.7. Категориями получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, являются: юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ и услуг, осуществляющие деятельность на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, принявшие участие в конкурсном отборе (далее – участники конкурса) и ставшие его победителями, на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее – Договор). Победителям конкурса присуждаются субсидии, в том числе гранты в форме субсидии, количество и размер которых определяются ежегодно правовым актом Администрации.

1.2.8. Критериями отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, имеющих право на получение, являются:

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату, проведения Конкурса, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у участника отбора на дату проведения конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не получает в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом, средства из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в соответствии с иными правовыми актами Администрации на цели, установленные правовым актом;

- у участника отбора на дату, определенную правовым актом, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Администрации и иной просроченной задолженности перед бюджетом Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

**II. Порядок проведения отбора соискателей субсидий, в том числе гранта в форме субсидии для предоставления субсидий**

2.1. Администрация как организатор конкурса:

2.1.1. Обеспечивает работу конкурсной комиссии по определению претендентов на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на территории Волчанского  сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия), состав которой, утверждается распоряжением Администрации.

Размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Администрации и обеспечивает опубликование в печатном средстве массовой информации, определенном в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Объявление о проведении конкурса размещается не позднее трех рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе и должно включать следующую информацию:

а) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

б) сроки приема заявок на участие в конкурсе;

в) время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес  
и адрес электронной почты для направления заявок на участие в конкурсе;

г) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

Срок приема заявок на участие в конкурсе не может быть менее  
30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.

2.1.3. Организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

2.1.4. Организует прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе.

2.1.5. Обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе.

2.1.6. Для участия в конкурсе на предоставление субсидии, в том числе гранта в форме субсидий, из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, представляет организатору конкурса следующую конкурсную документацию:

а) Заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1  
к настоящему Порядку.

Один соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, может подать только одну заявку.

б) Копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью руководителя.

в) Письмо-подтверждение о том, что на дату регистрации заявки на участие в конкурсе соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, не находится в процессе ликвидации или реорганизации, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляется в свободной форме).

г) Сведения о банковских реквизитах соискателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии.

2.1.7. Помимо документов, указанных в пункте 2.1.6. Порядка, соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, может представить дополнительные документы и материалы о деятельности.

Если указанная информация в заявке содержит персональные данные,  
то соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, представляет согласие на их обработку.

2.1.8. При поступлении заявки, секретарь конкурсной комиссии регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе в день ее поступления.

Администрация в течение десяти дней после регистрации заявки запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку налогового органа о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справку Фонда социального страхования, подтверждающую отсутствие задолженности по страховым взносам;

4) информацию о наличии либо отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

2.1.9. Заявки могут быть отозваны соискателями субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, до окончания срока их приема путем направления в Администрацию соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

2.1.10. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена на бумажном и электронном носителе.

2.1.11. Представленные на конкурс документы возврату не подлежат.

2.1.12. Документы, представленные не в полном объеме, либо поступившие после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются.

2.1.13. В случае отсутствия заявок или в случае несоответствия требованиям, указанным в пункте 1.2.8. настоящего Порядка, всех соискателей субсидий, в том числе гранта в форме субсидии, конкурс признается несостоявшимся, о чем в срок не позднее десяти рабочих дней с момента завершения приема заявок оформляется протокол.

2.1.14. Основаниями для отказа соискателю субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, в участии в конкурсе являются:

1) Несоответствие представленных соискателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, документов требованиям, определенным подпунктом 2.1.6 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

2) Недостоверность представленной соискателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, информации.

3) Несоответствие соискателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, следующим требованиям:

а) соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготных налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, получал в текущем финансовом году средства из бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

в) у соискателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка, существует просроченная задолженность по возврату в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области;

г) у соискателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, существует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором подана заявка;

д) соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, являющийся юридическим лицом на первое число месяца, в котором подана заявка, находиться в процессе ликвидации, банкротства, а соискатель субсидии, в том числе гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.15. Порядок определения победителя конкурсного отбора.

1) Рассмотрение и оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение десяти дней после окончания приема заявок.

В конкурсе признается победителем соискатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, чья заявка набрала наибольшее количество голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Если две и более заявки набрали одинаковое количество голосов, победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Результаты конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии,  
в котором указывается заявки, поданных соискателями субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, победитель и размер субсидии (гранта), подлежащий выделению из бюджета.

2) Единственный участник конкурса, заявка которого соответствует требованиям пунктов 1.2.8 и 2.1.6 настоящего Порядка, признается победителем конкурса.

**III. Условия и порядок предоставления субсидии, в том числе гранта в форме субсидии**

3.1. Для получения субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, Получателю не требуется предоставлять дополнительные документы, за исключением документов, предоставленных при отборе.

3.2. На основании решения конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом конкурсной комиссии, Администрация готовит распоряжение (далее – распоряжение о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии), содержащее сведения о победителе конкурса, с указанием размера предоставляемой субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, срока заключения договора с победителем конкурса.

3.3. На основании распоряжения о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, в течение 10 рабочих дней после его подписания в соответствии с типовой формой соглашения (договора), утвержденной приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. N 280н "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" организатор конкурса осуществляет подготовку проекта договора с победителем конкурса, в котором предусматриваются:

а) условия, порядок и сроки предоставления субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

б) размер субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

в) цель и срок использования субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

г) порядок, форма и сроки представления отчетности о целевом использовании субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

д) согласие получателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, а также согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, в том числе грант в форме субсидии, и органом муниципального финансового контроля, проверок соблюдения получателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) осуществление контроля Администрацией и ревизионной комиссией Администрации Доволенского района Новосибирской области за использованием субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

ж) обязанность получателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, вернуть в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области остатки субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, неиспользованные в текущем финансовом году или субсидии, в том числе грант в форме субсидии, использованный не по целевому назначению, в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

з) порядок возврата субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, в случае его нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

и) ответственность сторон в случае нарушения или неисполнения условий договора;

к) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

л) платежные реквизиты сторон.

3.4. Внесение изменений в договор осуществляется по инициативе получателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, или главного распорядителя бюджетных средств, предоставившего субсидию (далее – стороны) в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое являются его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания сторонами.

3.5. Расторжение договора возможно при взаимном согласии сторон.

3.6. Основаниями для отказа получателю субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, являются:

3.6.1. несоответствие представленных получателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, документов требованиям к документам, определенных пунктом 2.1.6 раздела 2 настоящего Порядка;

3.6.2. непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

3.7. Предельный размер субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, составляет 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

3.8. Администрация, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора, обеспечивает перечисление субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, получателю субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, на банковский счет получателя.

3.9. Субсидия, в том числе грант в форме субсидии, подлежит перечислению получателю субсидии, в том числе грант в форме субсидии, на расчетный счет, открытый получателем субсидии, в том числе грант в форме субсидии, в российских кредитных организациях.

3.10. Предоставленная субсидия, в том числе грант в форме субсидии, должен быть использован в срок, предусмотренный договором, но не более чем до конца текущего финансового года.

3.11. Получатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, вправе осуществлять следующие затраты, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется субсидия, в том числе грант в форме субсидии:

а) оплата труда физических лиц;

б) оплата товаров, работ, услуг;

в) арендная плата;

г) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных  
платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

3.12. За счет предоставленной субсидии, в том числе грант в форме субсидии, получателю запрещается осуществлять следующие расходы:

а) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской  
деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

б) расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

в) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

г) расходы на фундаментальные научные исследования;

д) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

е) уплату штрафов;

ж) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, представляет главному распорядителю бюджетных средств, предоставившему субсидию отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе грант в форме субсидии, в течение пятнадцати рабочих дней после установленного договором срока использования субсидии, в том числе гранта в форме субсидии.

4.2. Сроки и форма представления получателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе грант в форме субсидии, устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в договоре.

**V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, и ответственности за их несоблюдение**

5.1. Получатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое и своевременное использование бюджетных средств, а также за своевременность и качество представленного отчета об использовании средств бюджета Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

5.2. Соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, получателями субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, подлежит обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившем субсидию и ревизионной комиссией Администрации Доволенского района Новосибирской области.

5.3 Субсидия, в том числе грант в форме субсидии, подлежит возврату в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в следующих случаях:

5.3.1. несоблюдения получателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию и ревизионной комиссией Администрации Доволенского района Новосибирской области;

5.3.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных договором;

5.3.3. нецелевого использования субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка;

5.3.4. расторжения договора о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии.

5.4. Субсидия, в том числе грант в форме субсидии, подлежит возврату в бюджет Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в следующем порядке:

5.4.1. органы, осуществляющие контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе гранта в форме субсидии в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет в Администрацию акт проверки;

5.4.2. Администрация в течение 5 рабочих дней на основании акта проверки направляет получателю субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, письменное требование (уведомление) о возврате субсидии, в том числе гранта в форме субсидии;

5.4.3. получатель субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, обязан возвратить субсидию, в том числе грант в форме субсидии, или остаток субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования (уведомления) о возврате субсидии, в том числе гранта в форме субсидии и уведомить Администрацию.

5.5. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Порядку предоставление субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, (за исключением

субсидий государственным (муниципальным) учреждениям)

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров,

работ, услуг из бюджета Волчанского сельсовета

Доволенского района Новосибирской области

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе**

1. **Общие сведения**

Наименование Конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации (в соответствии с уставом организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона (факса) с указанием кода населённого пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание мероприятий проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

1. **Справочная информация об организации**

 Адрес места нахождения организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) бухгалтера организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты организации:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчётный счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_