|  |
| --- |
| **№ 215 27 августа 2021 года Издается с декабря 2005 года**  Водяные лилии  Водяные лилии« ***ВОЛЧАНСКИЙ ВЕСТНИК »***  ***Периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации муниципального образования***  ***Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области*** |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  **двенадцатой сессии**  27.08.2021 с. Волчанка № 38  О внесении изменений в решение Совета депутатов Волчанского сельсоветаот 20.11.2020 № 10«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области»  В соответствии со статьей 27 Устава Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области*,* Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Волчанского сельсовета от 20.11.2020 № 10 следующие изменения:  1) пункт 3.1 дополнить подпунктом тринадцатым в следующей редакции:  «13) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C4A6AC4A5395C8037EFECD9395C764C1EB8D1AEB7E1E04984F4D213ADDCB988E525E7F2A9E2929B87C9C3D5CDIEW3C) от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C4A6AC4A5395C8037EFECD9395C764C1EB6D1ACB6E9E04984F4D213ADDCB988E525E7F2A9E2929B87C9C3D5CDIEW3C) от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее − решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).  Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.  Положения настоящего пункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.  Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.  Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.»;  2) абзац второй подпункта 2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:  «Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;  3) в абзаце третьем подпункта 2 пункта 3.3 слова «департамента организации управления и государственной гражданской службы» исключить;  4) абзац первый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:  «3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов, а также сверяет наличие документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.»;  5) из абзаца пятого пункта 3.5 исключить слова:  «департамента организации управления и государственной гражданской службы»;  6) в пункте 3.6 после слов «содержащиеся в документах,» дополнить словами «указанных в пункте 3.2 настоящего Положения,»;  7) в пункте 3.7 после слов «3.2 настоящего Положения» дополнить словами «документы и»;  8) пункт 4.7 дополнить предложением: «В случае временной нетрудоспособности, отсутствия секретаря комиссии по уважительной причине его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии.»;  9) пункт 4.8 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:  «Заседания комиссии проходят очно. По согласованию с членами комиссии заседания могут проходить в удаленном режиме (с использованием средств видеоконференцсвязи). Если проведение заседания комиссии, начавшегося в удаленном режиме, по техническим причинам стало невозможным, председатель комиссии вправе объявить перерыв или закрыть заседание комиссии с перенесением нерассмотренных вопросов на другое заседание комиссии, которое должно быть проведено не позднее одного рабочего дня со дня начала проведения конкурса.  Председатель комиссии вправе объявить перерыв в работе комиссии в иных случаях, но не более чем на 3 часа.»;  10) в пункте 5.3 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения»;  11) в абзаце 5 заявления в приложении 1 после слов «Главы Волчанского сельсовета » дополнить словами «и отделу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в рамках процедуры проведения конкурса».  2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Волчанский вестник»и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  **двенадцатой сессии**  27.08.2021 с. Волчанка № 39  О внесении изменений в решение Совета депутатов Волчанского сельсовета от 30.09.2020 № 2 «О принятии Регламента Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области шестого созыва»  В соответствии со статьей 19 Устава Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, статьей 6.1.Регламента Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области шестого созыва,Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1. Внести в Регламент Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области шестого созыва*,* утвержденный решением Совета депутатов от 30.09.2020 № 2 изменения согласно приложению к настоящему решению.  2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Волчанский вестник»и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  **Приложение**  к решению 12-ой сессии  Совета депутатов  Волчанского сельсовета  Доволенского района  Новосибирской области  от 27.08.2021 г. № 39  **Изменения, вносимые в Регламент Совета депутатов**  **Волчанского сельсовета Доволенского района**  **Новосибирской области шестого созыва**   1. Статья 6.1 «Порядок избрания Главы Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области»   1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:  5. Кандидаты на должность Главы выступают с тезисами о развитии муниципального образования. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.  2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:  7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования наибольшее число голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, а также если ни один из кандидатов не явится на заседание сессии Совета депутатов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  двенадцатой сессии  27.08.2021 с. Волчанка № 40  Об утверждении Порядка принятия решения о применении к лицам, замещающим отдельные муниципальные должности в Волчанском сельсовете Доволенского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  В соответствии с частью 7.3.-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» на основании статьи \_\_ Устава Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области,Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к лицам, замещающим отдельные муниципальные должности в Волчанском сельсовете Доволенского района Новосибирской области*,* мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  2. Решение 52-ой сессии Совета депутатов Волчанского сельсовета от 27.03.2020 № 173 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Волчанском сельсовете Доволенского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» признать утратившим силу.  3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании "Волчанский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов  Волчанского сельсовета  Доволенского района  Новосибирской области  от 27.08.2021 № 40  ПОРЯДОК  принятия решения о применении к лицам, замещающим отдельные муниципальные должности в Волчанском сельсовете Доволенского района Новосибирской области*,* мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к главе Волчанского сельсовета, депутату Совета депутатов Волчанского сельсовета, исполняющему свои полномочия на постоянной или непостоянной основе (далее вместе – лицо, замещающее муниципальную должность; лица, замещающие муниципальную должность), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – меры ответственности).  2. Решение о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные и неполные сведения о доходах, если искажение этих сведений является несущественным (далее – решение о применении меры ответственности), принимается Советом депутатов Волчанского сельсовета.  3. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения о применении меры ответственности является информация Губернатора Новосибирской области, поступившая в Совет депутатов Волчанского сельсоветав соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»).  4. Информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления, регистрируется в порядке, установленном Советом депутатов Волчанского сельсовета*,* и в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляется в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в Волчанском сельсовете Доволенского района Новосибирской области(далее – комиссия), для предварительного рассмотрения и выработки рекомендаций по вопросу принятия решения о применении меры ответственности.  В течение трех рабочих дней после дня проведения заседания комиссии протокол заседания комиссии направляется председателю Совета депутатов Волчанского сельсоветадля включения в повестку дня заседания Совета депутатов Волчанского сельсоветавопроса, касающегося принятия решения о применении меры ответственности.  5. Заседание Совета депутатов Волчанского сельсоветапроводится в течение 30 рабочих дней после дня проведения заседания комиссии, но не позднее шести месяцев со дня поступления информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, а также периода пребывания его в отпуске.  Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого Советом депутатов Волчанского сельсоветарассматривается вопрос о принятии решения о применении меры ответственности, не позднее трех рабочих дней до дня заседания Совета депутатов Волчанского сельсовета письменно уведомляется о дате, времени и месте рассмотрения в отношении него данного вопроса.  При рассмотрении Советом депутатов вопроса о принятии решения о применении меры ответственности, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, обеспечивается возможность дачи устных и/или письменных объяснений, представления дополнительных документов и материалов по факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах.  6. Рассмотрение Советом депутатов Волчанского сельсоветавопроса о принятии решения о применении меры ответственности проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается данный вопрос.  Заседание Совета депутатов Волчанского сельсовета может проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае поступления от него письменного обращения о намерении лично не присутствовать на заседании, а также в случае его неявки при надлежащем способе его уведомления.  7. При принятии решения о применении меры ответственности учитываются:  характер и тяжесть допущенного нарушения при представлении сведений о доходах;  обстоятельства, при которых допущено нарушение;  наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств;  степень вины лица, замещающего муниципальную должность;  принятие лицом, замещающим муниципальную должность, ранее мер, направленных на предотвращение совершения им нарушения;  иные обстоятельства, свидетельствующие о характере и тяжести совершенного нарушения;  соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнение других обязанностей, которые установлены федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».  8. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о доходах, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:  1) предупреждение;  2) освобождение депутата Совета депутатов Волчанского сельсоветаот должности в Совете депутатов Волчанского сельсоветас лишением права занимать должности в Совете депутатов Волчанского сельсовета до прекращения срока его полномочий;  3) освобождение депутата Совета депутатов Волчанского сельсовета от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;  4) запрет занимать должности в Совете депутатов Волчанского сельсовета до прекращения срока его полномочий;  5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.  9. К депутату Совета депутатов Волчанского сельсоветамогут быть применены меры ответственности, указанные в подпунктах 1-5 пункта 8 настоящего Порядка.  К главе Волчанского сельсовета, может быть применена мера ответственности, предусмотренная подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка.  10. Решение Совета депутатов Волчанского сельсоветао применении меры ответственности принимается в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Волчанского сельсовета, открытым голосованием большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.  Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос, в голосовании не участвует.  Председательствующий на заседании Совета депутатов Волчанского сельсовета, в отношении которого рассматривается вопрос, обязан до начала рассмотрения передать ведение заседания на весь период рассмотрения вопроса другому лицу в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Волчанского сельсовета*.*  11. Решение Совета депутатов Волчанского сельсоветао применении меры ответственности должно содержать:  1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого принято решение;  2) наименование муниципальной должности лица, в отношении которого принято решение;  3) реквизиты информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;  4) конкретную меру ответственности с обоснованием ее применения и указанием основания – части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 8.1 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»;  5) срок действия меры ответственности (при его установлении).  12. Копия решения Совета депутатов Волчанского сельсоветао применении меры ответственности с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и об иной охраняемой законом тайне:  1) направляется Губернатору Новосибирской области ‑ в течение пяти рабочих дней после дня его принятия;  2) вручается под роспись лицу, замещающему муниципальную должность ‑ в течение трех рабочих дней после дня его принятия;  13. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение о применении меры ответственности, вправе его обжаловать в судебном порядке.  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  двенадцатой сессии  27.08.2021 с. Волчанка № 41  О комиссии Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации  о противодействии коррупции  В целях обеспечения реализации в Волчанском сельсовете Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1. Создать комиссию Волчанского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Волчанского сельсоветапо соблюдениюлицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  3. Утвердить состав комиссии Волчанского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Волчанский вестник»и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов  Волчанского сельсовета  Доволенского района  Новосибирской области  от 27.08.2021 № 41  Положение  о комиссии Волчанского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции  1. Комиссия Волчанского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее ‒ Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом.  2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Волчанского сельсовета, иными муниципальными нормативными правовыми актами Волчанского сельсовета, а также настоящим Положением.  3. К ведению Комиссии относится:  1) предварительное рассмотрение поступившей в Совет депутатов Волчанского сельсовета в соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области») письменной информации о недостоверности или неполноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее ‒ сведения о доходах), представленных депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, если искажение сведений о доходах является несущественным, а также выработка рекомендаций по вопросу принятия решения о применении мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее ‒ Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);  2) предварительное рассмотрение поступившего в Совет депутатов Волчанского сельсовета в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, в случае выявления в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее ‒ Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») (далее ‒ несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции), в случае направления указанного заявления председателем Совета депутатов Волчанского сельсовета в Комиссию;  3) рассмотрение:  сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступившего от лица, замещающего муниципальную должность;  иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, за исключением заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также уведомления лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, которые подаются и рассматриваются в соответствии с Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».  4. Положение о комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются решением Совета Волчанского сельсовета.  5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.  В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Волчанского сельсовета (по согласованию), территориальных органов федеральных государственных органов (по согласованию), сопредседатели Общественной палаты Волчанского сельсовета (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), а также представители общественных организаций (по согласованию).  6. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.  7. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.  8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.  9. Основанием для проведения заседания Комиссии является:  1) информация, содержащая указание на признаки несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в отношении лица, замещающего муниципальную должность, представленная в Совет депутатов Волчанского сельсовета в письменном виде:  правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;  постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;  Общественной палатой Российской Федерации;  Общественной палатой Новосибирской области;  средствами массовой информации;  2) поступление в Комиссию:  письменной информации о недостоверности или неполноте сведений о доходах, представленных депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, направленной Губернатором Новосибирской области в Совет депутатов Волчанского сельсовета в соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»;  заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, поступившего в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;  заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, указанных в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 3 настоящего Положения.  10. Сообщение, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в соответствии с порядком сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным постановлением администрации от 22.02.2016 № 19.  Заявление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в срок, установленный Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» для подачи лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах.  Иные обращения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, подаются лицами, замещающими муниципальные должности, в порядке, установленном соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также уведомления лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, которые подаются в соответствии с Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».  11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.  12. При поступлении в Комиссию информации и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, за исключением письменной информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, заседание Комиссии проводится не позднее 15 рабочих дней после дня их поступления в Комиссию.  Заседание Комиссии по рассмотрению письменной информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, проводится не позднее 30 рабочих дней после дня ее поступления в Комиссию. Указанная письменная информация должна быть рассмотрена в срок, обеспечивающий возможность рассмотрения и применения Советом депутатов Волчанского сельсовета к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных законодательством, с учетом части 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».  13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за пять рабочих дней до дня заседания.  При рассмотрении Комиссией информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается возможность дачи устных и (или) письменных объяснений, представления дополнительных документов и материалов по факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах, присутствия на заседании Комиссии.  14. Заседание проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии (далее ‒ председатель Комиссии, председательствующий).  15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.  О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.  16. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос повестки дня в отношении члена Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии Комиссией решений, предусмотренных пунктами 22 – 27 настоящего Положения.  17. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос.  О своем намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, указывает в заявлении, сообщении, ином обращении, представленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения.  Заседание Комиссии может проводиться в отсутствие указанного лица, в случае:  1) если в заявлении, сообщении, ином обращении, представленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, не указано о намерении лица, представившего заявление, сообщение, иное обращение, лично присутствовать на заседании Комиссии;  2) если лицо, представившее заявление, сообщение, иное обращение, указанные в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии;  3) неявки лица, в отношении которого поступила письменная информация либо заявление Губернатора Новосибирской области, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 9 настоящего Положения, надлежащим образом извещенного о времени и месте его проведения, на заседание Комиссии без уважительной причины.  Информация о наличии у указанного лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины должна быть направлена в письменном виде председателю Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания Комиссии. В этом случае рассмотрение вопроса Комиссией откладывается, но не более чем на 10 рабочих дней со дня поступления информации о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины. О новой дате и времени заседания Комиссии указанное лицо извещается в письменной форме до даты заседания Комиссии.  В случае если по истечении указанного срока причина неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии не устранена, заседание Комиссии по решению Председателя Комиссии может быть проведено в отсутствие указанного лица.  В случае повторной неявки на заседание Комиссии лица, замещающего муниципальную должность, надлежащим образом извещенного о дате и времени заседания Комиссии, без уважительной причины рассмотрение вопроса, отложенного в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 пункта 17 настоящего Положения, осуществляется в отсутствие указанного лица.  18. В условиях чрезвычайных обстоятельств и (или) неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории муниципального образования заседания Комиссии по решению председателя Комиссии могут проводиться с использованием видеоконференцсвязи.  19. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут быть приглашены должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители организаций.  По решению председателя Комиссии в заседании Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов Волчанского сельсовета, не входящие в состав Комиссии.  20. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. По ходатайству члена Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании Комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.  21. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании и присутствовавшие на нем, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе заседания Комиссии.  22. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:  1) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, не содержится признаков несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;  2) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, имеются признаки несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  23. По итогам предварительного рассмотрения информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает решение, в соответствии с которым рекомендует Совету депутатов принять решение о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления одну из мер ответственности, предусмотренных частью 7.1-3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  24. По итогам предварительного рассмотрения заявления Губернатора Новосибирской области, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает решение, в соответствии с которым рекомендует Совету депутатов принять решение об удовлетворении заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  25. По итогам рассмотрения сообщения, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:  1) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;  2) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;  3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.  26. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:  1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;  2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными.  27. По итогам рассмотрения иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, рассмотренных в соответствии с абзацем четвертым подпункта 3 пункта 3, абзацем третьим пункта 10 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение, информация о котором направляется в орган местного самоуправления (муниципальный орган)[[1]](#footnote-1), в котором лицо замещает муниципальную должность.  28. В случае принятия Комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 22, пунктами 23 и 24, подпунктом 3 пункта 25, подпунктом 2 пункта 26 настоящего Положения, Комиссией готовится заключение, которое направляется в соответствующий орган местного самоуправления (муниципальный орган) для рассмотрения и принятия решения.  29. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.  При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.  30. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.  31. В протоколе заседания Комиссии указываются:  1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;  2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;  3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;  4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;  5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;  6) результаты голосования;  7) решение и обоснование его принятия.  32. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.  33. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, а также в Совет депутатов Волчанского сельсовета в течение трех рабочих дней после подписания протокола.  34. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  35. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Волчанского сельсовета.  УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов  Волчанского сельсовета  Доволенского района  Новосибирской области  от 27.08.2021 № 41  Состав  комиссии Волчанского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Крикунова Елена Дмитриевна | - | Глава Волчанского сельсовета, председатель комиссии; | | Дурицин Василий Иванович  Юрченко Татьяна Геннадьевна | -  - | Заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии;  специалист 2 разряда администрации Волчанского сельсовета, секретарь комиссии; | | Бирючинская Ольга Викторовна | - | депутат Совета депутатов Волчанского сельсовета, член комиссии; | | Шмидт Любовь Валентиновна | - | Директор МКУК СДК Волчанский, член комиссии; | | Иванова Елена Анатольевна | - | Директор МКОУ Волчанская СОШ, член комиссии. (по согласованию) |   **Заключение трудового договора с индивидуальным предпринимателем**  Свои особенности имеет законодательное регулирование заключения трудовых договором гражданами, являющимися индивидуальными предпринимателями, с индивидуальными предпринимателями.  Действующее законодательство предусматривает возможность возникновения трудовых отношений у работников, работающих у работодателей - физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями (далее - ИП). С такими работниками должен быть заключен трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами ([ч. 1 ст. 67](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E697B96D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) и [ч. 3 ст. 303](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E397BD6374B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ, [п. 19](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36AB71DADEC9DF1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6679E281D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 N 15 "О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям").  При заключении трудовых договоров с работниками в трудовом договоре ИП может не указывать специальность, квалификацию или должность работника, а ограничиться перечислением вида работ, которые будут выполняться. ИП при заключении трудового договора следует указать реквизиты его документа, подтверждающего статус (по данным [формы N Р60009](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36ABE11AEEA9CF1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF667CE481D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B)).  Работодатель - ИП обязан в установленном порядке вести трудовые книжки работников. При этом при отсутствии у ИП печати он может не заверять ею трудовые книжки своих работников ([Приказ](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36ABE13ACEA96F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF667EE281D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) Минтруда России от 31.10.2016 N 589н).  Кроме этого, на оформление трудовых отношений с работником не влияет то, является ли он ИП или нет ([ст. 20](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E39EBE6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ).  Таким образом, ИП может принимать на работу работников, в том числе имеющих статус ИП, с обязательным заключением с ними трудовых договоров и соблюдением трудового законодательства.  Помощник прокурора Тимошенко Т.Е.  **Изменения условий оплаты труда**  В последние годы в связи с оптимизацией управления государственными и коммерческими организациями проводятся различного рода реорганизации с укрупнением, превращением бывших самостоятельных структурных подразделений в филиалы, изменением оплаты труда. При этом может быть допущены нарушения трудового законодательства. Работнику в таких случаях необходимо знать следующие положения.  В силу требований [ст. 74](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E693B76D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ в случае, когда по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, определенные сторонами условия трудового договора не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе работодателя, за исключением изменения трудовой функции работника (т.е. должности). Наименование места работы, а также величина заработной платы (входящие в ее состав компенсационные, стимулирующие выплаты и премии) относятся к определенным сторонами условиям труда.  О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца.  Если работник не согласен работать в новых условиях, то работодатель обязан в письменной форме предложить ему другую имеющуюся у него работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.  При отсутствии указанной работы или отказе работника от предложенной работы трудовой договор прекращается в соответствии с [п. 7 ч. 1 ст. 77](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E69EBC6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ.  Если работнику указанные извещения и уведомления не направлялись, они с ними не знакомились, то имеет место нарушение законодательства. В такой ситуации за защитой своих прав работник вправе обратиться в государственную инспекцию труда или в суд.  При этом следует обратить внимание, что, по мнению Роструда, установление порядка и размеров выплаты премий, а также условий лишения или снижения премиальных выплат является исключительной прерогативой работодателя, а [ТК](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95FFB960EF97B8787EE294808786C1u0B) РФ не устанавливает обязательных требований о наличии у работодателя систем премирования, а также о выплате премии как обязательной ежемесячной премии (см., например, [ст. ст. 57](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E195B76D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B), [135](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E493BA6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ, [письмо](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FCE5FB7F4A7D536B315AAE995F9BD9DB67436984BA3C5A5A964A6C3B26778FE8B80998610FFC9uDB) Минтруда России от 14.02.2017 N 14-1/ООГ-1293).  Помощник прокурора Тимошенко Т.Е.  **Как уволиться во время отпуска?**  По общему правилу, закрепленному в [ТК](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E69FBB6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) РФ, работник должен предупредить работодателя о предстоящем увольнении в письменной форме не позднее чем за две недели. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления об увольнении ([ч. 1 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E69FBB6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ).  Из общего правила есть исключения.  Так, при увольнении в период испытания срок предупреждения об увольнении составляет три дня ([ст. 71](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E695B66D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ), а при увольнении руководителя организации - один месяц ([ст. 280](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BE6076E381D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ).  Срок отработки может быть также сокращен по соглашению между работником и работодателем ([ч. 2 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6377E181D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ).  До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому не может быть отказано в заключении трудового договора ([ч. 4 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6377E381D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ).  Следует отметить, что при предоставлении отпуска с последующим увольнением при расторжении трудового договора по инициативе работника этот работник имеет право отозвать свое заявление об увольнении до дня начала отпуска, если на его место не приглашен в порядке перевода другой работник ([ч. 4 ст. 127](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6E79E481D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ).  Трудовое законодательство не обязывает работника в течение срока предупреждения об увольнении находиться на рабочем месте (он может заболеть, уйти в отпуск и т.п.).  Изменение сроков увольнения в этом случае не происходит.  Согласно [ч. 6 ст. 81](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E797BF6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ не допускается увольнение работника по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске.  Запрета на увольнение по собственному желанию, в том числе во время очередного отпуска, трудовое законодательство не содержит.  Важно помнить, что уведомить работодателя о желании уволиться необходимо не позднее чем за две недели (при взаимном согласии работника и работодателя этот срок может быть сокращен). Если двухнедельный срок истекает после даты окончания отпуска, работнику необходимо будет отработать оставшиеся дни.  Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) ([ч. 3 ст. 84.1](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E795BD6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ).  В случае подачи заявления в отпуске и истечения срока предупреждения (две недели) во время отпуска работник подлежит увольнению по окончании этого срока.  В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя и произвести с ним расчет. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой ([ч. 4 ст. 84.1](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E095B86274B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ).  На основании [ч. 6 ст. 84.1](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E095B86074B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ в случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника, а в случае, если в соответствии с [ТК](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E397BC6374B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) РФ, иным федеральным законом на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленному в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности у данного работодателя после увольнения, работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя)).  При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Также работодатель может произвести удержания излишне выплаченных работнику сумм (например, отпускных). Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете ([ст. ст. 137](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E490B96D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B), [138](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6F7BE381D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B), [ч. 1 ст. 140](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6F7AE781D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ).  Помощник прокурора Тимошенко Т.Е.  **Сокращение многодетного отца малолетних детей**  Отец должен предоставить работодателю заявление о том, что он является единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, а их мать не состоит в трудовых отношениях, после получения приказа о предстоящем сокращении. В силу требований [ст. 66](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E396BF6277E781D6D6C045F09C5A4B100D8F35FBDBC2u4B) ТК РФ трудовая книжка установленного образца является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.  В связи с этим подтверждением факта того, что работник не состоит в трудовых отношениях, является наличие у него на руках трудовой книжки с записью об увольнении по последнему месту работы. Такая трудовая книжка (ее копия) должна быть представлена работодателю.  Важно помнить, что единственный кормилец ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, обладает дополнительными трудовыми гарантиями. Например, он не может быть уволен по инициативе работодателя ([ч. 4 ст. 261](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E39EBE6F74B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ).  Помощник прокурора Тимошенко Т.Е.  **Увольнение по собственному желанию**  Увольнение работника по собственному желанию имеет особенности, связанные с необходимостью отработки им не менее 14 дней.  Увольнение через две недели будет считаться состоявшимся при соблюдении некоторых формальностей.  Согласно [ч. 1 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E69FBB6D2BB1CED78A8517E39C5F4B130F93C3u7B) ТК РФ работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен [ТК](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95FFB960EF97B8787EE294808786C1u0B) РФ или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.  Согласно [ч. 5 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E095B86574B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ по истечении срока предупреждения об увольнении работник имеет право прекратить работу. В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя, выдать другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.  В случае судебного разбирательства именно на работнике лежит обязанность доказать волеизъявление на увольнение. Поэтому все зависит от того, каким способом вы предупредили администратора.  Необходимо не устно заявлять об увольнении, а зафиксировать свою волю уволиться одним из следующих способов.  1. Подать письменное заявление с отметкой о получении секретарем, инспектором отдела кадров на втором экземпляре.  2. Отправить такое заявление почтой - заказным письмом с описью вложения и с уведомлением о вручении.  3. Отправить такое заявление телеграммой с копией и уведомлением.  Если подача заявления зафиксирована, то невыход на работу не будет считаться прогулом.  Относительно переезда в другой район.  Согласно [ч. 3 ст. 80](consultantplus://offline/ref=D4CFFB927B4993C2339FD34BA59C9DD36BBB15AEEB90F1EACAB42563964EAB95EDB938E39FBF6574B4DBC6D28911FA835C570F0D9135CFuBB) ТК РФ в случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.  Помощник прокурора Тимошенко Т.Е.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Редакционный совет: Адрес: Тираж: 50 экземпляров**  **Дурицин В.И. 632453 Новосибирская обл.**  **Крикуненко Н.Н. Доволенский р-н, с. Волчанка**  **Вовкудан О.И. ул. Центральная, 1**  **Соучредители: Администрация муниципального образования Волчанского сельсовета, Совет депутатов Волчанского сельсовета** |

1. Указывается в случае, если муниципальные должности замещаются в избирательной комиссии муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)