|  |
| --- |
| **№ 284 27 февраля 2025 года Издается с декабря 2005 года**  Водяные лилииВодяные лилии  « ***ВОЛЧАНСКИЙ ВЕСТНИК »***  ***Периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации муниципального образования***  ***Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области*** |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  пятьдесят пятой сессии    12.02. 2025 с. Волчанка № 185  О внесении изменений в решение сессии от 23.12.2024 № 180 «О бюджете Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»  Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  Внести в решение 41-ой сессии Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 22.12.2024 № 180 «О бюджете Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:  1.В пункте 1:  1) в части 1 цифры «9 258 870,00» заменить цифрами «9 677 170,00»;  2) в части 2 цифры «9 258 870,00» заменить цифрами «10 159 069,04»;  3) в части 3 слово профицит исключить, цифры «0,00» заменить цифрами «481 899,04».  2. В пункте 10 части 1 цифры «1 283 000,00» заменить цифрами «1 478 495,23»  3. Приложение 1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в прилагаемой редакции.  4. Приложение 2 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в прилагаемой редакции.  5.Приложения 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в прилагаемой редакции.  6. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Волчанский вестник».  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | Приложение №1 | | |  |  |  |  |  |  | к решению сессии совета депутатов | | |  |  |  |  |  |  | Волчанского сельсовета Доволенского района №185 от 12.02.2025 | | |  |  |  |  |  |  | "О бюджете Волчанского сельсовета Доволенского района на | | |  |  |  |  |  |  | 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),** | | | | | | | | | **группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов** | | | | | | | | | руб. | | | | | | | | | **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **РЗ** | **ПР** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** | | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | | **Муниципальная программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2021 - 2023 годы"** | **0300000000** |  |  |  | **100 000,00** | **100 000,00** | **0,00** | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **030009Д170** |  |  |  | **100 000,00** | **100 000,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030009Д170 | 200 |  |  | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030009Д170 | 240 | 04 | 09 | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | | **Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2021-2023 годы"** | **0500000000** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** | | **Развитие малого и среднего предпринимательства** | **0500010340** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500010340 | 200 |  |  | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500010340 | 240 | 04 | 12 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | | **Программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2017-2025 годы"** | **0700000000** |  |  |  | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Организация и содержание мест захоронения** | **0700010360** |  |  |  | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700010360 | 200 |  |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700010360 | 240 | 05 | 03 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Муниципальная программа "Использование и охрана земель на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2022-2024 годы"** | **0800000000** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель** | **0800010370** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0800010370 | 200 |  |  | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0800010370 | 240 | 06 | 03 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | **Муниципальная программа "Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2022- 2024 годы"** | **0900000000** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Мероприятия по укреплению межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов** | **0900010380** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0900010380 | 200 |  |  | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0900010380 | 240 | 03 | 14 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **9000000000** |  |  |  | **10 046 069,04** | **4 688 810,00** | **5 508 110,00** | | **Глава муниципального образования** | **9000001000** |  |  |  | **1 322 678,00** | **1 322 650,00** | **1 322 650,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9000001000 | 100 |  |  | 1 322 678,00 | 1 322 650,00 | 1 322 650,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9000001000 | 120 | 01 | 02 | 1 322 678,00 | 1 322 650,00 | 1 322 650,00 | | **Расходы на обеспечение функций местной администрации** | **9000003000** |  |  |  | **1 074 092,00** | **1 732 387,50** | **1 787 000,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9000003000 | 100 |  |  | 314 592,00 | 1 732 387,50 | 1 787 000,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9000003000 | 120 | 01 | 04 | 314 592,00 | 1 732 387,50 | 1 787 000,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003000 | 200 |  |  | 729 500,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003000 | 240 | 01 | 04 | 729 500,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 9000003000 | 800 |  |  | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9000003000 | 850 | 01 | 04 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Мероприятия по землеустройству и землепользованию** | **9000003020** |  |  |  | **40 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003020 | 200 |  |  | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003020 | 240 | 04 | 12 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Прочие выплаты по обязательствам муниципальных органов** | **9000003030** |  |  |  | **165 165,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003030 | 200 |  |  | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003030 | 240 | 01 | 13 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9000003030 | 300 |  |  | 115 165,00 | 0,00 | 0,00 | | Премии и гранты | 9000003030 | 350 | 01 | 13 | 115 165,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 9000003030 | 800 |  |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9000003030 | 850 | 01 | 13 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Содержание муниципального имущества** | **9000003050** |  |  |  | **408 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003050 | 200 |  |  | 403 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000003050 | 240 | 08 | 01 | 403 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 9000003050 | 800 |  |  | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9000003050 | 850 | 08 | 01 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Резервный фонд местной администрации** | **9000003080** |  |  |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Иные бюджетные ассигнования | 9000003080 | 800 |  |  | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Резервные средства | 9000003080 | 870 | 01 | 11 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Ежемесячные выплаты по муниципальным гарантиям пенсионного обеспечения** | **9000003090** |  |  |  | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9000003090 | 300 |  |  | 250 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 9000003090 | 310 | 10 | 01 | 250 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений** | **9000004010** |  |  |  | **30 000,00** | **30 000,00** | **30 000,00** | | Межбюджетные трансферты | 9000004010 | 500 |  |  | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 | | Иные межбюджетные трансферты | 9000004010 | 540 | 01 | 06 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 | | **Расходы на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю поселений** | **9000004020** |  |  |  | **38 100,00** | **38 100,00** | **38 100,00** | | Межбюджетные трансферты | 9000004020 | 500 |  |  | 38 100,00 | 38 100,00 | 38 100,00 | | Иные межбюджетные трансферты | 9000004020 | 540 | 01 | 04 | 38 100,00 | 38 100,00 | 38 100,00 | | **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **9000006100** |  |  |  | **50 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000006100 | 200 |  |  | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000006100 | 240 | 03 | 10 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на функционирование пожарной безопасности** | **9000006200** |  |  |  | **7 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000006200 | 200 |  |  | 7 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000006200 | 240 | 03 | 10 | 7 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Уличное освещение** | **9000008300** |  |  |  | **96 403,81** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000008300 | 200 |  |  | 96 403,81 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000008300 | 240 | 05 | 03 | 96 403,81 | 0,00 | 0,00 | | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **9000008330** |  |  |  | **395 565,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000008330 | 200 |  |  | 395 565,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000008330 | 240 | 05 | 03 | 395 565,00 | 0,00 | 0,00 | | **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **9000009060** |  |  |  | **180 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9000009060 | 100 |  |  | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9000009060 | 120 | 11 | 01 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000009060 | 200 |  |  | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000009060 | 240 | 11 | 01 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на решение вопросов местного значения сельских поселений** | **9000010050** |  |  |  | **418 300,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000010050 | 200 |  |  | 418 300,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000010050 | 240 | 01 | 13 | 87 022,85 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000010050 | 240 | 08 | 01 | 331 277,15 | 0,00 | 0,00 | | **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **9000051180** |  |  |  | **198 560,00** | **217 200,00** | **225 000,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9000051180 | 100 |  |  | 177 120,00 | 189 120,00 | 196 800,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9000051180 | 120 | 02 | 03 | 177 120,00 | 189 120,00 | 196 800,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000051180 | 200 |  |  | 21 440,00 | 28 080,00 | 28 200,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000051180 | 240 | 02 | 03 | 21 440,00 | 28 080,00 | 28 200,00 | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **9000070190** |  |  |  | **110,00** | **110,00** | **110,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070190 | 200 |  |  | 110,00 | 110,00 | 110,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070190 | 240 | 01 | 04 | 110,00 | 110,00 | 110,00 | | **Реализация инициативных проектов "Тренажерная площадка "Спорт равных возможностей"** | **9000070240** |  |  |  | **262 900,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070240 | 200 |  |  | 262 900,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070240 | 240 | 11 | 01 | 262 900,00 | 0,00 | 0,00 | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **9000070510** |  |  |  | **3 614 700,00** | **0,00** | **0,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9000070510 | 100 |  |  | 1 747 015,00 | 0,00 | 0,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9000070510 | 120 | 01 | 04 | 1 747 015,00 | 0,00 | 0,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070510 | 200 |  |  | 1 567 685,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070510 | 240 | 05 | 03 | 240 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9000070510 | 240 | 08 | 01 | 1 327 685,00 | 0,00 | 0,00 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9000070510 | 300 |  |  | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 9000070510 | 310 | 10 | 01 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Условно-утвержденные расходы** | **9000099990** |  |  |  | **0,00** | **114 362,50** | **264 250,00** | | Условно утвержденные расходы | 9000099990 | 900 |  |  | 0,00 | 114 362,50 | 264 250,00 | | Условно утвержденные расходы | 9000099990 | 990 | 99 | 99 | 0,00 | 114 362,50 | 264 250,00 | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **900009Д170** |  |  |  | **1 171 975,23** | **1 234 000,00** | **1 841 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900009Д170 | 200 |  |  | 1 171 975,23 | 1 234 000,00 | 1 841 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900009Д170 | 240 | 04 | 09 | 1 171 975,23 | 1 234 000,00 | 1 841 000,00 | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **900009Д860** |  |  |  | **206 520,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900009Д860 | 200 |  |  | 206 520,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900009Д860 | 240 | 04 | 09 | 206 520,00 | 0,00 | 0,00 | | **Софинансирование расходов на реализацию инициативного проекта "Тренажерная площадка "Спорт равных возможностей" за счет средств местного бюджета** | **90000S0240** |  |  |  | **86 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 90000S0240 | 200 |  |  | 86 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 90000S0240 | 240 | 11 | 01 | 86 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Итого расходов** | | | | | **10 159 069,04** | **4 791 810,00** | **5 510 110,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | Приложение №2 | | |  |  |  |  |  |  |  | к решению сессии совета депутатов | | |  |  |  |  |  |  |  | Волчанского сельсовета Доволенского района №185 от 12.02.2025 | | |  |  |  |  |  |  |  | "О бюджете Волчанского сельсовета Доволенского района на | | |  |  |  |  |  |  |  | 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | руб. | | | | | | | | | | **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** | | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | | **Администрация Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области** | **502** |  |  |  |  | **10 159 069,04** | **4 791 810,00** | **5 510 110,00** | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **502** | **01** |  |  |  | **4 494 182,85** | **3 123 247,50** | **3 177 860,00** | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **502** | **01** | **02** |  |  | **1 322 678,00** | **1 322 650,00** | **1 322 650,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **01** | **02** | **9000000000** |  | **1 322 678,00** | **1 322 650,00** | **1 322 650,00** | | **Глава муниципального образования** | **502** | **01** | **02** | **9000001000** |  | **1 322 678,00** | **1 322 650,00** | **1 322 650,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 502 | 01 | 02 | 9000001000 | 100 | 1 322 678,00 | 1 322 650,00 | 1 322 650,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 502 | 01 | 02 | 9000001000 | 120 | 1 322 678,00 | 1 322 650,00 | 1 322 650,00 | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **502** | **01** | **04** |  |  | **2 859 317,00** | **1 770 597,50** | **1 825 210,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **01** | **04** | **9000000000** |  | **2 859 317,00** | **1 770 597,50** | **1 825 210,00** | | **Расходы на обеспечение функций местной администрации** | **502** | **01** | **04** | **9000003000** |  | **1 074 092,00** | **1 732 387,50** | **1 787 000,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 100 | 314 592,00 | 1 732 387,50 | 1 787 000,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 120 | 314 592,00 | 1 732 387,50 | 1 787 000,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 200 | 729 500,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 240 | 729 500,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 800 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 502 | 01 | 04 | 9000003000 | 850 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю поселений** | **502** | **01** | **04** | **9000004020** |  | **38 100,00** | **38 100,00** | **38 100,00** | | Межбюджетные трансферты | 502 | 01 | 04 | 9000004020 | 500 | 38 100,00 | 38 100,00 | 38 100,00 | | Иные межбюджетные трансферты | 502 | 01 | 04 | 9000004020 | 540 | 38 100,00 | 38 100,00 | 38 100,00 | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **502** | **01** | **04** | **9000070190** |  | **110,00** | **110,00** | **110,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 04 | 9000070190 | 200 | 110,00 | 110,00 | 110,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 04 | 9000070190 | 240 | 110,00 | 110,00 | 110,00 | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **502** | **01** | **04** | **9000070510** |  | **1 747 015,00** | **0,00** | **0,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 502 | 01 | 04 | 9000070510 | 100 | 1 747 015,00 | 0,00 | 0,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 502 | 01 | 04 | 9000070510 | 120 | 1 747 015,00 | 0,00 | 0,00 | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **502** | **01** | **06** |  |  | **30 000,00** | **30 000,00** | **30 000,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **01** | **06** | **9000000000** |  | **30 000,00** | **30 000,00** | **30 000,00** | | **Расходы на осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений** | **502** | **01** | **06** | **9000004010** |  | **30 000,00** | **30 000,00** | **30 000,00** | | Межбюджетные трансферты | 502 | 01 | 06 | 9000004010 | 500 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 | | Иные межбюджетные трансферты | 502 | 01 | 06 | 9000004010 | 540 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 | | **Резервные фонды** | **502** | **01** | **11** |  |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **01** | **11** | **9000000000** |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Резервный фонд местной администрации** | **502** | **01** | **11** | **9000003080** |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Иные бюджетные ассигнования | 502 | 01 | 11 | 9000003080 | 800 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Резервные средства | 502 | 01 | 11 | 9000003080 | 870 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Другие общегосударственные вопросы** | **502** | **01** | **13** |  |  | **252 187,85** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **01** | **13** | **9000000000** |  | **252 187,85** | **0,00** | **0,00** | | **Прочие выплаты по обязательствам муниципальных органов** | **502** | **01** | **13** | **9000003030** |  | **165 165,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 200 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 240 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 300 | 115 165,00 | 0,00 | 0,00 | | Премии и гранты | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 350 | 115 165,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 800 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 502 | 01 | 13 | 9000003030 | 850 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на решение вопросов местного значения сельских поселений** | **502** | **01** | **13** | **9000010050** |  | **87 022,85** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 13 | 9000010050 | 200 | 87 022,85 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 01 | 13 | 9000010050 | 240 | 87 022,85 | 0,00 | 0,00 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **502** | **02** |  |  |  | **198 560,00** | **217 200,00** | **225 000,00** | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **502** | **02** | **03** |  |  | **198 560,00** | **217 200,00** | **225 000,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **02** | **03** | **9000000000** |  | **198 560,00** | **217 200,00** | **225 000,00** | | **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **502** | **02** | **03** | **9000051180** |  | **198 560,00** | **217 200,00** | **225 000,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 502 | 02 | 03 | 9000051180 | 100 | 177 120,00 | 189 120,00 | 196 800,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 502 | 02 | 03 | 9000051180 | 120 | 177 120,00 | 189 120,00 | 196 800,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 02 | 03 | 9000051180 | 200 | 21 440,00 | 28 080,00 | 28 200,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 02 | 03 | 9000051180 | 240 | 21 440,00 | 28 080,00 | 28 200,00 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **502** | **03** |  |  |  | **58 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **502** | **03** | **10** |  |  | **57 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **03** | **10** | **9000000000** |  | **57 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **502** | **03** | **10** | **9000006100** |  | **50 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 10 | 9000006100 | 200 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 10 | 9000006100 | 240 | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на функционирование пожарной безопасности** | **502** | **03** | **10** | **9000006200** |  | **7 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 10 | 9000006200 | 200 | 7 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 10 | 9000006200 | 240 | 7 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **502** | **03** | **14** |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Муниципальная программа "Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2022- 2024 годы"** | **502** | **03** | **14** | **0900000000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Мероприятия по укреплению межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов** | **502** | **03** | **14** | **0900010380** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 14 | 0900010380 | 200 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 03 | 14 | 0900010380 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **502** | **04** |  |  |  | **1 519 495,23** | **1 335 000,00** | **1 841 000,00** | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **502** | **04** | **09** |  |  | **1 478 495,23** | **1 334 000,00** | **1 841 000,00** | | **Муниципальная программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2021 - 2023 годы"** | **502** | **04** | **09** | **0300000000** |  | **100 000,00** | **100 000,00** | **0,00** | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **502** | **04** | **09** | **030009Д170** |  | **100 000,00** | **100 000,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 030009Д170 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 030009Д170 | 240 | 100 000,00 | 100 000,00 | 0,00 | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **04** | **09** | **9000000000** |  | **1 378 495,23** | **1 234 000,00** | **1 841 000,00** | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **502** | **04** | **09** | **900009Д170** |  | **1 171 975,23** | **1 234 000,00** | **1 841 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 900009Д170 | 200 | 1 171 975,23 | 1 234 000,00 | 1 841 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 900009Д170 | 240 | 1 171 975,23 | 1 234 000,00 | 1 841 000,00 | | **Расходы на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **502** | **04** | **09** | **900009Д860** |  | **206 520,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 900009Д860 | 200 | 206 520,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 09 | 900009Д860 | 240 | 206 520,00 | 0,00 | 0,00 | | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **502** | **04** | **12** |  |  | **41 000,00** | **1 000,00** | **0,00** | | **Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2021-2023 годы"** | **502** | **04** | **12** | **0500000000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** | | **Развитие малого и среднего предпринимательства** | **502** | **04** | **12** | **0500010340** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 12 | 0500010340 | 200 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 12 | 0500010340 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **04** | **12** | **9000000000** |  | **40 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Мероприятия по землеустройству и землепользованию** | **502** | **04** | **12** | **9000003020** |  | **40 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 12 | 9000003020 | 200 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 04 | 12 | 9000003020 | 240 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **502** | **05** |  |  |  | **741 968,81** | **0,00** | **0,00** | | **Благоустройство** | **502** | **05** | **03** |  |  | **741 968,81** | **0,00** | **0,00** | | **Программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2017-2025 годы"** | **502** | **05** | **03** | **0700000000** |  | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Организация и содержание мест захоронения** | **502** | **05** | **03** | **0700010360** |  | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 0700010360 | 200 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 0700010360 | 240 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **05** | **03** | **9000000000** |  | **731 968,81** | **0,00** | **0,00** | | **Уличное освещение** | **502** | **05** | **03** | **9000008300** |  | **96 403,81** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000008300 | 200 | 96 403,81 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000008300 | 240 | 96 403,81 | 0,00 | 0,00 | | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **502** | **05** | **03** | **9000008330** |  | **395 565,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000008330 | 200 | 395 565,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000008330 | 240 | 395 565,00 | 0,00 | 0,00 | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **502** | **05** | **03** | **9000070510** |  | **240 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000070510 | 200 | 240 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 05 | 03 | 9000070510 | 240 | 240 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **502** | **06** |  |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания** | **502** | **06** | **03** |  |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Муниципальная программа "Использование и охрана земель на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2022-2024 годы"** | **502** | **06** | **03** | **0800000000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | **Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель** | **502** | **06** | **03** | **0800010370** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 06 | 03 | 0800010370 | 200 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 06 | 03 | 0800010370 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **502** | **08** |  |  |  | **2 066 962,15** | **0,00** | **0,00** | | **Культура** | **502** | **08** | **01** |  |  | **2 066 962,15** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **08** | **01** | **9000000000** |  | **2 066 962,15** | **0,00** | **0,00** | | **Содержание муниципального имущества** | **502** | **08** | **01** | **9000003050** |  | **408 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000003050 | 200 | 403 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000003050 | 240 | 403 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные бюджетные ассигнования | 502 | 08 | 01 | 9000003050 | 800 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 502 | 08 | 01 | 9000003050 | 850 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Расходы на решение вопросов местного значения сельских поселений** | **502** | **08** | **01** | **9000010050** |  | **331 277,15** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000010050 | 200 | 331 277,15 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000010050 | 240 | 331 277,15 | 0,00 | 0,00 | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **502** | **08** | **01** | **9000070510** |  | **1 327 685,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000070510 | 200 | 1 327 685,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 08 | 01 | 9000070510 | 240 | 1 327 685,00 | 0,00 | 0,00 | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **502** | **10** |  |  |  | **550 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Пенсионное обеспечение** | **502** | **10** | **01** |  |  | **550 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **10** | **01** | **9000000000** |  | **550 000,00** | **0,00** | **0,00** | | **Ежемесячные выплаты по муниципальным гарантиям пенсионного обеспечения** | **502** | **10** | **01** | **9000003090** |  | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 502 | 10 | 01 | 9000003090 | 300 | 250 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 502 | 10 | 01 | 9000003090 | 310 | 250 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **502** | **10** | **01** | **9000070510** |  | **300 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 502 | 10 | 01 | 9000070510 | 300 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 502 | 10 | 01 | 9000070510 | 310 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **502** | **11** |  |  |  | **528 900,00** | **0,00** | **0,00** | | **Физическая культура** | **502** | **11** | **01** |  |  | **528 900,00** | **0,00** | **0,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **11** | **01** | **9000000000** |  | **528 900,00** | **0,00** | **0,00** | | **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **502** | **11** | **01** | **9000009060** |  | **180 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 502 | 11 | 01 | 9000009060 | 100 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 502 | 11 | 01 | 9000009060 | 120 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 9000009060 | 200 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 9000009060 | 240 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **Реализация инициативных проектов "Тренажерная площадка "Спорт равных возможностей"** | **502** | **11** | **01** | **9000070240** |  | **262 900,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 9000070240 | 200 | 262 900,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 9000070240 | 240 | 262 900,00 | 0,00 | 0,00 | | **Софинансирование расходов на реализацию инициативного проекта "Тренажерная площадка "Спорт равных возможностей" за счет средств местного бюджета** | **502** | **11** | **01** | **90000S0240** |  | **86 000,00** | **0,00** | **0,00** | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 90000S0240 | 200 | 86 000,00 | 0,00 | 0,00 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 502 | 11 | 01 | 90000S0240 | 240 | 86 000,00 | 0,00 | 0,00 | | **УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ** | **502** | **99** |  |  |  | **0,00** | **114 362,50** | **264 250,00** | | **Условно утвержденные расходы** | **502** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **114 362,50** | **264 250,00** | | **Непрограммные направления местного бюджета** | **502** | **99** | **99** | **9000000000** |  | **0,00** | **114 362,50** | **264 250,00** | | **Условно-утвержденные расходы** | **502** | **99** | **99** | **9000099990** |  | **0,00** | **114 362,50** | **264 250,00** | | Условно утвержденные расходы | 502 | 99 | 99 | 9000099990 | 900 | 0,00 | 114 362,50 | 264 250,00 | | Условно утвержденные расходы | 502 | 99 | 99 | 9000099990 | 990 | 0,00 | 114 362,50 | 264 250,00 | | **Итого расходов** | | | | | | **10 159 069,04** | **4 791 810,00** | **5 510 110,00** |   Приложение № 4  к решению сессии Совета депутатов  Волчанского сельсовета Доволенского района  Новосибирской области  «О бюджете Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»    **Источники финансирования дефицита бюджета на очередной 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.**     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наименования показателя** | **Код бюджетной классификации** | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** | | Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 502 01 00 00 00 00 0000 000 |  |  |  | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 502 01 05 00 00 00 0000 000 |  |  |  | | Увеличение остатков средств бюджетов | 502 01 05 00 00 00 0000 500 | -9677170,00 | -4791810,00 | -5510110,00 | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 502 01 05 02 00 00 0000 500 | -9677170,00 | -4791510,00 | -5510110,00 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 502 01 05 02 01 10 0000 510 | -9677170,00 | -4791510,00 | -5510110,00 | | Уменьшение остатков средств бюджетов | 502 01 05 00 00 00 0000 600 | 10159069,04 | 4791510,00 | 5510110,00 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 502 01 05 02 00 00 0000 600 | 10159069,04 | 4791510,00 | 5510110,00 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 502 01 05 02 01 10 0000 610 | 10159069,04 | 4791510,00 | 5510110,00 |   **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  пятьдесят пятой сессии  12.02.2025 с. Волчанка № 186  О внесении изменений в решение 13-ой сессии Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области шестого созыва от 24.09.2021 № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области» (с изменениями от 08.02.2024 № 151)  Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1.Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, утвержденное решением  13-ой сессии Совета депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской областишестого созыва от 24.09.2021 № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области» (с изменениями от 08.02.2024 № 151) следующие изменения:  1.1. Пункт 1.4. раздела 1 дополнить подпунктами 1.4.1., 1.4.2. и 1.4.3. следующего содержания:  «1.4.1. Права и обязанности Инспектора:  Инспектор обязан:  1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;  2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;  3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;  4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;  5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;  6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;  7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;  8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;  9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;  10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;  12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления».  «1.4.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:  1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;  2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;  3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;  4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;  5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;  6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;  7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;  8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля».  «1.4.3. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора:  Инспектор не вправе:  1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контрольного (надзорного) органа;  2) проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением контрольного (надзорного) органа;  3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;  4) отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;  5) требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;  6) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;  7) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;  8) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия;  9) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;  10) превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;  11) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.»  2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Волчанский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  (шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ**  пятьдесят шестой (внеочередной) сессии  27.02.2025 с. Волчанка № 190  Об утверждении Порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей,  подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в  бюджет Волчанского сельсовета на реализацию  инициативного проекта  В соответствие со [статьей 26.1](consultantplus://offline/ref=3E94ABAF9D18BF72601A4E2ADA15DA5BC003BD343496E5C1F4B1B1E98D72CB1536421C6C0B121B25pA35G) Федерального закона от 6 октября  2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, Совет депутатов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  РЕШИЛ:  1. Утвердить Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Волчанского сельсовета на реализацию инициативного проекта.  2.Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на сайте администрации Волчанского сельсовета в сети Интернет.  Председатель Совета депутатов Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области С.А. Гуща  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов  Волчанского сельсовета  Доволенского района  Новосибирской области  от 27.02.2025 № 190  П О Р Я Д О К  расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Волчанского сельсовета на реализацию инициативного проекта  **I. Общие положения**  1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Волчанского сельсовета на реализацию инициативного проекта (далее – Порядок), определяет сроки и процедуры расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых в бюджет Волчанского сельсовета гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами, уплачиваемых на добровольной основе, и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=30B35C95B53FE62556C7B6DBB62D74E1DBEBECF9CB15DA2A7A13A93BD72EB7DCCA1C9F3C578EA0E9D5F4B3F290LAADL) Российской Федерации в бюджет Волчанского сельсовета в целях реализации инициативных проектов.  2. Инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, в случае если инициативный проект не был реализован или образовался по итогам реализации инициативного проекта остаток инициативных платежей.  Возврат инициативных платежей осуществляется с учетом положений, установленных разделом III настоящего Порядка.  **II. Порядок расчета сумм инициативных платежей**  4. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.  Размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу (в том числе организации), осуществившему их перечисление в местный бюджет равен сумме внесенных лицом инициативных платежей согласно платежным документам. При этом расходы, понесенные лицом при перечислении инициативных платежей в местный бюджет, не подлежат возмещению за счет средств местного бюджета.  5. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.  Размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу (в том числе организации), осуществившему его перечисление в местный бюджет рассчитывается по формуле:  *,* где*:*  Вп – размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу (в том числе организации), осуществившему его перечисление в местный бюджет  ∑Ио – общая сумма инициативных платежей, поступившая в местный бюджет в целях реализации конкретного инициативного проекта;  ∑Ифакт – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;  Ил – размер инициативного платежа, внесенного в местный бюджет конкретным лицом (в том числе организацией), осуществившим его перечисление в местный бюджет.  При этом, размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу (в том числе организации), осуществившему его перечисление в местный бюджет, уменьшается на сумму банковского комиссионного сбора, взимаемого кредитными организациями по возврату сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим указанные операции.  **III. Порядок возврата сумм инициативных платежей**  6. В случае если инициативный проект не может быть реализован, или со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация Волчанского сельсовета в течение 30 календарных дней:  а) производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату конкретным лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет;  б) опубликовывает и размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об остатке инициативных платежей, неиспользованных в целях реализации инициативного проекта, приеме заявлений о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа.  в) направляет руководителю уполномоченной группы и (или) конкретным лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в местный бюджет, уведомление о возврате инициативных платежей по форме согласно приложению к настоящему Порядку.  7. Для осуществления возврата инициативных платежей лицо (в том числе организация) либо правопреемник или наследник лица, внесшего инициативный платеж (в случае его смерти)), осуществившее перечисление инициативных платежей в местный бюджет, представляет в местную администрацию поселения заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление о возврате денежных средств).  К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:  а) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);  б) документ, подтверждающий полномочия (в случае, если обращается представитель лица, внесшего инициативный платеж, или наследник лица, внесшего инициативный платеж в случае его смерти);  в) копия платежного документа, подтверждающего внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);  г) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа;  д) согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 3 к настоящему Порядку – для подающих заявление физических лиц.  Заявление о возврате денежных средств может быть подано лицом (в том числе организацией) либо правопреемником или наследником лица, внесшего инициативный платеж (в случае его смерти)), осуществившим перечисление инициативных платежей в местный бюджет в течение трех лет со дня направления руководителю уполномоченной группы и (или) конкретным лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в местный бюджет, уведомления о возврате инициативных платежей.  8. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администрацией поселения в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления о возврате денежных средств.  Администрация поселения подготавливает распоряжение и направляет заявку на возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, в уполномоченный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В случае поступления от уполномоченного органа Федерального казначейства отказа в приеме к исполнению документов, администрация поселения уведомляет лицо (в том числе организацию) либо правопреемника или наследника лица, внесшего инициативный платеж (в случае его смерти)), осуществившее перечисление инициативных платежей в местный бюджет, об отказе в возврате инициативных платежей с указанием оснований для отказа в возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа.  9. Глава поселения совместно с руководителем уполномоченной группы организует проведение схода, собрания или конференции граждан в случае возврата денежных средств, внесенных в качестве инициативных платежей, непосредственно руководителю и (или) представителю уполномоченной группы для определения направления дальнейшего использования возвращенных денежных средств.  Приложение  к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет  Форма  УВЕДОМЛЕНИЕ  о возврате инициативных платежей № \_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года  В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, утвержденным решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование представительного органа муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование местной администрации муниципального образования)*  уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,  *(сумма в рублях) (значение суммы прописью в рублях)*  внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование инициативного проекта)*  в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года,  в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  *(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*  Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  местной администрации *(подпись) (расшифровка подписи)*  поселения  МП  Приложение  к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет  Форма  Главе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование местной администрации муниципального образования)*  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (в том числе наименование организации),*  *внесшего инициативный платеж, почтовый адрес)*  ЗАЯВЛЕНИЕ  о возврате денежных средств, внесенных  в качестве инициативного платежа  На основании уведомления о возврате инициативных платежей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование местной администрации муниципального образования)*  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_ прошу вернуть денежные средства в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(сумма в рублях) (значение суммы прописью в рублях)*  рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенные в качестве инициативного платежа, на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(наименование инициативного проекта)*  в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (*причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие*  *остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*  К заявлению прилагаются:  а) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);  б) документ, подтверждающий полномочия (в случае, если обращается представитель лица, внесшего инициативный платеж, или наследник лица, внесшего инициативный платеж, в случае его смерти);  в) копия платежного документа, подтверждающего внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);  г) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.  (*подпись) (расшифровка подписи)*  Заявление принято «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года.  Должностное лицо, ответственное за прием заявления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.  (*подпись) (расшифровка подписи)*  Приложение  к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет  СОГЛАСИЕ  на обработку персональных данных  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)*  в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(наименование документа, номер, серия, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*  в целях осуществления возврата инициативного платежа, внесенного на реализацию инициативного проекта, даю согласие на обработку *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(наименование местной администрации муниципального образования)*  находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства, номер телефона на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=BF372786B6F488F28C3B4C8549C91844294F755549CF35DCF73D31A32C5B4AF18F9829EFE649B42D0B476FC436B5C17866F94773EA7E497275I5O) Федерального закона от 27.07 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».  Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.  Субъект персональных данных:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (Ф.И.О.)*  **АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  07.02.2025 № 6  с. Волчанка  О внесении изменений в постановление администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 04.03.2022 № 12  «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области»  (с изменениями от 05.04.2024 № 13)  В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях приведения постановления Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 04.03.2022 № 12 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области» (с изменениями от 05.04.2024 № 13) следующие изменения:  1.1. Пункт 9 Положения дополнить подпунктом 7) следующего содержания:  «7) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».  2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Волчанский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.  4. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  **АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  11.02.2025 № 7  с. Волчанка  О создании патрульно-маневренной группы на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  В соответствии с постановлением Администрации Доволенского района Новосибирской области от 10.02.2025 № 87-па «О создании патрульно-маневренных групп», в целях подготовки к пожароопасному сезону 2025 года и организации защиты населенных пунктов Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, своевременного осуществления мер по выявлению, предупреждению и ликвидации очагов природных пожаров на ранней стадии их развития, своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, вызванные природными пожарами, а также проведения профилактической работы среди населения по недопущению сжигания растительности в период действия весенне-летнего пожароопасного периода 2025 года, администрация Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1.Создать патрульно-маневренную группу (далее – патрульно-маневренная группа) на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области и утвердить ее состав, согласно Приложению 1.  2. Утвердить порядок организации и работы патрульно-маневренной группы, в соответствии с Приложением 2.  3. Постановление администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 26.02.2024 № 8/1 «О создании патрульно-маневренной группы на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области» признать утратившим силу.  4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Волчанский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в сети «Интернет».  5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  Глава Волчанского сельсовета  Доволенского района Новосибирской области Е.Д. Крикунова  Приложение 1  к постановлению  администрации Волчанского сельсовета  от 11.02.2025 № 7  СОСТАВ  патрульно-маневренной группы  для предупреждения, выявления и локализации очагов природных пожаров вблизи и на территории Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области   1. Крикунова Елена Дмитриевна – глава Волчанского сельсовета, старший группы; 2. Члены патрульно-маневренной группы:   - Савельев Виталий Сергеевич – работник МУП КХ «Доволенское»»;  - Крикунов Александр Викторович – работник «Теплосеть»;  - Савельев Алексей Иванович – работник «Теплосеть»;  - Одияк Александр Иванович – водитель администрации.  Приложение 2  к постановлению  администрации Волчанского сельсовета  от 11.02.2025 № 7  **ПОРЯДОК**  организации и работы патрульно-маневренной группы  Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области  1. Порядок разработан в целях повышения эффективности работы Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области по ликвидации очагов природных пожаров на землях поселений, после обнаружения очагов загорания.  2. Основными задачами патрульно-маневренной группы являются:  - принятие мер для ликвидации очагов природных пожаров создающих угрозу населенным пунктам до прибытия дополнительных сил;  - выявление фактов сжигания населением мусора на территории населенных пунктов с. Волчанка и д. Плеханово, загораний (горения) травы, стерни на территории поселения;  - проведение профилактических мероприятий среди населения по соблюдению правил противопожарного режима;  - идентификация термических точек, определение площади пожара, направления и скорости распространения огня;  - принятие решения о необходимости привлечения дополнительных сил и средств;  - передача информации в ЕДДС Доволенского района;  - актирование факта возгорания, первичное определение возможной причины пожара и выявление лиц виновных в совершении правонарушения, с дальнейшей передачей информации в надзорные органы.  3. Патрульно-маневренная группа оснащается средствами связи (с возможностью передачи фотоматериалов), средствами и оборудованием для тушения природных пожаров.  4. При повышенной вероятности возникновения природных пожаров (ландшафтных пожаров, сжигания прошлогодней травы, камыша и пр.) работа патрульной группы организуется ежедневно. Маршрут движения и время работы группы планируется заранее, на следующие сутки. Информация передается в ЕДДС района.  5. При получении сведений о нескольких термических точках, реагирование осуществляется на каждую из них, в первую очередь проверяются термические точки в 5-ти километровой зоне от населенных пунктов (объектов экономики).  6. Патрульно-маневренная группа реагирует по решению Главы Волчанского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (либо в случае его отсутствия - заместителя начальника патрульно-маневренной группы), в обязательном порядке при поступлении информации о возникновения угрозы перехода природного пожара на населенный пункт.  7. По результатам отработки термических точек, старший патрульно-маневренной группы проводит анализ реагирования, материалы направляет в ЕДДС Доволенского района.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |     **РОСРЕЕСТР РАЗЪЯСНЯЕТ**  **О способах защиты персональных данных**  Ежегодно 28 января отмечается Международный день защиты персональных данных. Новосибирский Роскадастр напоминает заявителям о способах защиты личной информации, которые помогут обезопасить себя в реальной жизни и интернет-пространстве.  **Закрытый доступ к персональным данным собственников недвижимости**  Персональные данные собственника могут предоставляться по запросу третьих лиц лишь при наличии в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) специальной записи. При этом такая информация доступна самому владельцу, его супругу, наследникам, государственным органам, нотариусам, а также ряду лиц, установленных [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/e064cc95b1bdffa4d12abb92fdfc56dea94198df/).  Чтобы сведения стали доступными, собственнику, его законному представителю либо представителю на основании нотариально удостоверенной доверенности необходимо подать заявление в любом офисе [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/), на официальном [сайте](https://rosreestr.gov.ru/) Росреестра или на [портале](https://www.gosuslugi.ru/) Госуслуг.  Запись о возможности предоставления третьим лицам персональных данных вносится в ЕГРН в срок не более трех рабочих дней с момента поступления заявления в орган регистрации прав. Погасить данную запись можно, подав аналогичное заявление.  **Справка о лицах, получивших сведения об объекте недвижимости**  Правообладатель не может запретить другим лицам подавать запросы о предоставлении общедоступных сведений по его объекту недвижимости. В то же время собственник может получить справку о лицах, которые запрашивали информацию в отношении принадлежащего ему объекта. Данная справка помогает выявить незаконные действия в отношении недвижимости и предпринять меры по защите своего имущества и личных данных.  В 2024 году жителями Новосибирской области получено 413 таких справок, 89% из них – в электронном виде.  Получить документ можно в любом офисе [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/), на официальном [сайте](https://rosreestr.gov.ru/) Росреестра или на [портале](https://www.gosuslugi.ru/) Госуслуг. Из выписки правообладатель может узнать о физических и юридических лицах, органах местного самоуправления и органах государственной власти, которым предоставлялись сведения о его объекте недвижимости, дату и исходящий номер такого документа. В справке не будет указана информация о запросах от органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.  **Использование официальных ресурсов**  Сегодня телефонное и интернет-мошенничество является одним из распространенных видов преступных действий с целью получения персональных данных граждан. Злоумышленники довольно часто представляются сотрудниками банков, государственных учреждений, правоохранительных органов.  Чтобы не стать жертвой преступников, не рекомендуется сообщать по телефону личные данные, реквизиты банковских карт, а также содержание сообщений, поступающих от банковских учреждений. В этом случае правильным решением будет закончить телефонный разговор. Минимизировать нежелательные входящие вызовы поможет использование функций блокировки спам-звонков на смартфоне.  Росреестр ведет активную борьбу с сайтами-двойниками, которые выдают себя за официальные сайты ведомства и подведомственных учреждений и имеют схожие с ними символику и название. Использование таких сайтов является незаконным, создает предпосылки к мошенническим действиям в сфере оформления недвижимости и нарушает режим конфиденциальности персональных данных. За информацию, представленную на подобных сайтах, ведомство ответственности не несет.  Обращаем внимание, актуальную и достоверную информацию, а также государственные услуги в сфере кадастрового учета и регистрации прав можно получить только на официальных сайтах:  Росреестр [https://rosreestr.gov.ru](https://rosreestr.gov.ru/)  Роскадастр [https://kadastr.ru](https://kadastr.ru/)  Портал Госуслуг [https://www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/)  МФЦ Новосибирской области  <https://www.mfc-nso.ru/>  **О способах защиты персональных данных**  Ежегодно 28 января отмечается Международный день защиты персональных данных. Новосибирский Роскадастр напоминает заявителям о способах защиты личной информации, которые помогут обезопасить себя в реальной жизни и интернет-пространстве.  **Закрытый доступ к персональным данным собственников недвижимости**  Персональные данные собственника могут предоставляться по запросу третьих лиц лишь при наличии в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) специальной записи. При этом такая информация доступна самому владельцу, его супругу, наследникам, государственным органам, нотариусам, а также ряду лиц, установленных [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/e064cc95b1bdffa4d12abb92fdfc56dea94198df/).  Чтобы сведения стали доступными, собственнику, его законному представителю либо представителю на основании нотариально удостоверенной доверенности необходимо подать заявление в любом офисе [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/), на официальном [сайте](https://rosreestr.gov.ru/) Росреестра или на [портале](https://www.gosuslugi.ru/) Госуслуг.  Запись о возможности предоставления третьим лицам персональных данных вносится в ЕГРН в срок не более трех рабочих дней с момента поступления заявления в орган регистрации прав. Погасить данную запись можно, подав аналогичное заявление.  **Справка о лицах, получивших сведения об объекте недвижимости**  Правообладатель не может запретить другим лицам подавать запросы о предоставлении общедоступных сведений по его объекту недвижимости. В то же время собственник может получить справку о лицах, которые запрашивали информацию в отношении принадлежащего ему объекта. Данная справка помогает выявить незаконные действия в отношении недвижимости и предпринять меры по защите своего имущества и личных данных.  В 2024 году жителями Новосибирской области получено 413 таких справок, 89% из них – в электронном виде.  Получить документ можно в любом офисе [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/), на официальном [сайте](https://rosreestr.gov.ru/) Росреестра или на [портале](https://www.gosuslugi.ru/) Госуслуг. Из выписки правообладатель может узнать о физических и юридических лицах, органах местного самоуправления и органах государственной власти, которым предоставлялись сведения о его объекте недвижимости, дату и исходящий номер такого документа. В справке не будет указана информация о запросах от органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.  **Использование официальных ресурсов**  Сегодня телефонное и интернет-мошенничество является одним из распространенных видов преступных действий с целью получения персональных данных граждан. Злоумышленники довольно часто представляются сотрудниками банков, государственных учреждений, правоохранительных органов.  Чтобы не стать жертвой преступников, не рекомендуется сообщать по телефону личные данные, реквизиты банковских карт, а также содержание сообщений, поступающих от банковских учреждений. В этом случае правильным решением будет закончить телефонный разговор. Минимизировать нежелательные входящие вызовы поможет использование функций блокировки спам-звонков на смартфоне.  Росреестр ведет активную борьбу с сайтами-двойниками, которые выдают себя за официальные сайты ведомства и подведомственных учреждений и имеют схожие с ними символику и название. Использование таких сайтов является незаконным, создает предпосылки к мошенническим действиям в сфере оформления недвижимости и нарушает режим конфиденциальности персональных данных. За информацию, представленную на подобных сайтах, ведомство ответственности не несет.  Обращаем внимание, актуальную и достоверную информацию, а также государственные услуги в сфере кадастрового учета и регистрации прав можно получить только на официальных сайтах:  Росреестр [https://rosreestr.gov.ru](https://rosreestr.gov.ru/)  Роскадастр [https://kadastr.ru](https://kadastr.ru/)  Портал Госуслуг [https://www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/)  МФЦ Новосибирской области  <https://www.mfc-nso.ru/>  **Почти 23 тысячи исторически накопленных реестровых ошибок в сведениях об объектах недвижимости исправлено за три года**  В рамках государственной программы «Национальная система пространственных данных» с 2022 года исправлено 22,8 тыс. исторически накопленных реестровых ошибок в сведениях о границах объектов Новосибирской области.  В целом по стране за три года исправлено уже порядка 2 млн реестровых ошибок.  «Продолжается работа по обеспечению защиты прав собственников объектов недвижимости, которую проводит Росреестр. Исправление исторически накопленных реестровых ошибок повышает достоверность сведений, содержащихся в ЕГРН. Это основа для качественного предоставления государственных услуг и работы цифровых сервисов в сфере земли и недвижимости. За последние три года удалось исправить порядка 2 млн реестровых ошибок. Динамика этой работы растёт: если в 2022 году было исправлено 342 тыс., то в 2023 году уже в два раза больше – 782 тыс., а в 2024 году – 831 тыс. При этом остаётся ещё много ошибок. Будем продолжать системную работу по их исправлению. Отмечу, что она организована в каждом регионе, бесплатно для людей. Раньше для этого собственникам приходилось повторно проводить кадастровые работы за собственный счёт, а в случае невозможности исправления – отстаивать права в судебном порядке», – сказал Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации **Марат Хуснуллин**.  В Новосибирской области в 2022 году исправлено 3,3 тыс. реестровых ошибок, в 2023 году – 8,9 тыс., в 2024 году - 10,6 тыс.  Новеллы законодательства, вступившие в силу в феврале 2024 года, способствовали увеличению количества исправленных сведений о границах объектов. В частности, срок исправления реестровой ошибки сокращён в три раза и сегодня составляет один месяц (вместо трех) с момента направления правообладателю или уполномоченному органу соответствующего решения.    Кроме того, Новосибирская область в 2024 году вошла в число регионов – участников эксперимента по «поквартальному» исправлению реестровых ошибок. Такая работа позволяет не только устранять неточные сведения в пределах одного кадастрового квартала, но и уточнять местоположение смежных или несмежных земельных участков, а также всех объектов капитального строительства.  «Существенных результатов исправления реестровых ошибок позволяют достичь комплексные кадастровые работы. В 2025 году такие работы будет проводить филиал ППК «Роскадастр» по Новосибирской области, планируется охватить территорию 125 кадастровых кварталов, что позволит внести в Единый государственный реестр недвижимости точные сведения о более 20 тысячах объектах, уточнить их границы и исправить реестровые ошибки», - сообщила руководитель Управления Росреестра по Новосибирской области **Светлана Рягузова**.  Напомним, что реестровая ошибка может быть исправлена в рамках проведения учетно-регистрационных действий, а также по отдельному заявлению самого правообладателя. Для этого необходимо направить в Росреестр письменное обращение о наличии в ЕГРН реестровой ошибки с указанием кадастрового номера объекта недвижимости любым удобным способом: [лично](https://rosreestr.gov.ru/feedback/poryadok-rassmotreniya/), через официальный сайт Росреестра путем заполнения [специальной формы](https://rosreestr.gov.ru/eservices/services/tickets/), либо с помощью [Платформы обратной связи](https://rosreestr.gov.ru/open-service/poleznye-ssylki/gosuslugi-reshaem-vmeste/). Услуга по исправлению реестровой ошибки будет оказана бесплатно.  Реестровая ошибка — это ошибочные сведения, перенесенные в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) из документов, представленных в Росреестр: межевой план, технический план, карта-план территории, акт обследования и т.д. Такие ошибки возникают из‑за  погрешностей, допущенных кадастровым инженером, или из‑за наличия ошибок в документах, направленных в Росреестр в порядке информационного взаимодействия. Выявить реестровую ошибку можно при осуществлении учётно-регистрационных действий или при внесении в ЕГРН сведений о местоположении объектов реестра границ.  **Почти 23 тысячи исторически накопленных реестровых ошибок в сведениях об объектах недвижимости исправлено за три года**  В рамках государственной программы «Национальная система пространственных данных» с 2022 года исправлено 22,8 тыс. исторически накопленных реестровых ошибок в сведениях о границах объектов Новосибирской области.  В целом по стране за три года исправлено уже порядка 2 млн реестровых ошибок.  «Продолжается работа по обеспечению защиты прав собственников объектов недвижимости, которую проводит Росреестр. Исправление исторически накопленных реестровых ошибок повышает достоверность сведений, содержащихся в ЕГРН. Это основа для качественного предоставления государственных услуг и работы цифровых сервисов в сфере земли и недвижимости. За последние три года удалось исправить порядка 2 млн реестровых ошибок. Динамика этой работы растёт: если в 2022 году было исправлено 342 тыс., то в 2023 году уже в два раза больше – 782 тыс., а в 2024 году – 831 тыс. При этом остаётся ещё много ошибок. Будем продолжать системную работу по их исправлению. Отмечу, что она организована в каждом регионе, бесплатно для людей. Раньше для этого собственникам приходилось повторно проводить кадастровые работы за собственный счёт, а в случае невозможности исправления – отстаивать права в судебном порядке», – сказал Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации **Марат Хуснуллин**.  В Новосибирской области в 2022 году исправлено 3,3 тыс. реестровых ошибок, в 2023 году – 8,9 тыс., в 2024 году - 10,6 тыс.  Новеллы законодательства, вступившие в силу в феврале 2024 года, способствовали увеличению количества исправленных сведений о границах объектов. В частности, срок исправления реестровой ошибки сокращён в три раза и сегодня составляет один месяц (вместо трех) с момента направления правообладателю или уполномоченному органу соответствующего решения.    Кроме того, Новосибирская область в 2024 году вошла в число регионов – участников эксперимента по «поквартальному» исправлению реестровых ошибок. Такая работа позволяет не только устранять неточные сведения в пределах одного кадастрового квартала, но и уточнять местоположение смежных или несмежных земельных участков, а также всех объектов капитального строительства.  «Существенных результатов исправления реестровых ошибок позволяют достичь комплексные кадастровые работы. В 2025 году такие работы будет проводить филиал ППК «Роскадастр» по Новосибирской области, планируется охватить территорию 125 кадастровых кварталов, что позволит внести в Единый государственный реестр недвижимости точные сведения о более 20 тысячах объектах, уточнить их границы и исправить реестровые ошибки», - сообщила руководитель Управления Росреестра по Новосибирской области **Светлана Рягузова**.  Напомним, что реестровая ошибка может быть исправлена в рамках проведения учетно-регистрационных действий, а также по отдельному заявлению самого правообладателя. Для этого необходимо направить в Росреестр письменное обращение о наличии в ЕГРН реестровой ошибки с указанием кадастрового номера объекта недвижимости любым удобным способом: [лично](https://rosreestr.gov.ru/feedback/poryadok-rassmotreniya/), через официальный сайт Росреестра путем заполнения [специальной формы](https://rosreestr.gov.ru/eservices/services/tickets/), либо с помощью [Платформы обратной связи](https://rosreestr.gov.ru/open-service/poleznye-ssylki/gosuslugi-reshaem-vmeste/). Услуга по исправлению реестровой ошибки будет оказана бесплатно.  Реестровая ошибка — это ошибочные сведения, перенесенные в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) из документов, представленных в Росреестр: межевой план, технический план, карта-план территории, акт обследования и т.д. Такие ошибки возникают из‑за  погрешностей, допущенных кадастровым инженером, или из‑за наличия ошибок в документах, направленных в Росреестр в порядке информационного взаимодействия. Выявить реестровую ошибку можно при осуществлении учётно-регистрационных действий или при внесении в ЕГРН сведений о местоположении объектов реестра границ.  **О проведении профилактических визитов лицензиатов в 2025 году**  В 2025 году к лицензиатам, получившим лицензию на выполнение геодезических и картографических работ в 2024 году, будут проведены обязательные профилактические визиты.  [План проведения профилактических визитов лицензиатов, выполняющих геодезические и картографические работы,](https://rosreestr.gov.ru/upload/to/novosibirskaya-oblast/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B2%202024_%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.doc) размещен в региональном блоке официального сайта [Росреестра](https://rosreestr.gov.ru/open-service/audits/54_litsenzionnyy-kontrol-litsenziatov/profilaktika-narusheniy-licenzirovanie-54/2025/).  Профилактический визит – один из видов профилактических мероприятий в надзорной деятельности. Главное их отличие от проверок в том, что при проведении профилактического визита юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований, отсутствуют штрафы и санкции.  Профилактические визиты проводятся в форме профилактической беседы путем использования видео-конференц-связи и направлены на повышение информированности об обязательных требованиях законодательства о геодезии и картографии и их соблюдении. Фактически это выездные консультации.  Контролируемые лица имеют право подать заявление о проведении профилактического визита и консультирования.  Подача заявлений осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Госуслугах:  - о проведении профилактического [визита](http://www.gosuslugi.ru/626705/1/form) ;  - о [консультировании](https://www.gosuslugi.ru/625710/1/form).  **Управление Росреестра по Новосибирской области предупреждает население о недопущении пала на землях сельскохозяйственного назначения**  Ежегодно с приходом весны фиксируются сельскохозяйственные палы (поджоги пожнивных остатков и сухостоя сорной растительности на землях сельскохозяйственного назначения), чем усложняется пожароопасная обстановка.  Управления Росреестра по Новосибирской области обращается ко всем юридическим и физическим лицам, правообладателям и пользователям сельскохозяйственных угодий и напоминает о недопустимости палов сухой травы и предупреждает землепользователей:  в соответствии с пунктами 218 и 283 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390, запрещено выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, разведение костров на полях.  Использование открытого огня и разведение костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса могут производиться только при условии соблюдения требований пожарной безопасности, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, принятыми по согласованию с Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.  Сельскохозяйственные палы приводят к снижению плодородия почвы, повреждению лесозащитных насаждений и зачастую приводят к возникновению крупных пожаров и угрожают населенным пунктам, и могут стать причиной гибели людей. Кроме того, запрещено в полосах отвода автомобильных дорог, полосах отвода и охранных зонах железных дорог, путепроводов и продуктопроводов выжигать сухую травянистую растительность, разводить костры, сжигать хворост, порубочные остатки и горючие материалы, а также оставлять сухостойные деревья и кустарники. В целях пресечения фактов выжигания растительности и предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных пожарами, возникшими в том числе при сплошном выжигании растительности (палами), 01 февраля 2019 года утвержден План работы Управления Росреестра по Новосибирской области по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, вызванных пожарами, возникшими в том числе при сплошном выжигании растительности (палами), на территории Новосибирской области.  В рамках проведения надзорных функций по государственному земельному надзору Управлением проводятся обследования земельных участков на наличие признаков чрезвычайных ситуаций (стихийных свалок, сжигания мусора, наличие сухой травы вблизи автомобильных дорог). С целью предупреждения чрезвычайных ситуаций проводятся беседы с землепользователями, собственниками земельных участков о вреде выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и опасности возникновения крупных пожаров. Следует отметить, что за пожарную безопасность и состояния плодородия почвы несут ответственность землепользователи, собственники земельных участков.  Работа Управления Росреестра по Новосибирской области по профилактике и предупреждению чрезвычайных пожароопасных ситуаций проводится в тесном взаимодействии с Главным Управлением МЧС России по Новосибирской области, Управлением Россельхознадзора по Новосибирской области, уполномоченными органами государственной власти по Новосибирской области, иными органами государственной власти, органами местного самоуправления. В случае обнаружения признаков, указывающих на возможность возникновения чрезвычайной ситуации, государственные инспекторы Управления Росреестра по Новосибирской области сообщают о данных фактах уполномоченным лицам органов местного самоуправления.  Просим Вас проявить максимальную ответственность и не допускать возгорания сухой растительности. Будьте осторожны с огнем! Обнаружив возгорание, попытайтесь остановить распространение огня своими силами и сообщите по телефону:  - на Единый телефон экстренных служб – 112;  - в Пожарно-спасательную службу МЧС России – 101;  - «Единый телефон доверия» ГУ МЧС России по Новосибирской области - 8(383) 239-99-99;  **1 января 2025 года невостребованные земельные доли**  **стали муниципальной собственностью**  С 2025 года изменился порядок прекращения права частной собственности на невостребованные земельные доли участков сельскохозяйственного назначения.  Под невостребованными понимаются земельные доли, которыми собственник не распоряжается в течение трех лет и более подряд, либо если о таком собственнике отсутствуют какие-либо сведения, при этом права на указанную земельную долю не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.  Новосибирский Росреестр поясняет, что ранее (1990-е годы) членам колхозов осуществлялось предоставление паев в колхозных землях. Множество пайщиков свои права так и не оформили и фактически не используют эти земли.  Поскольку земля должна использоваться по целевому назначению, были установлены определенные законодательные механизмы для вовлечения в оборот таких заброшенных участков, которые не нужны своим владельцам.  До 1 января 2025 года органы местного самоуправления обращались в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на невостребованные земельные доли с целью их последующего вовлечения в сельхозоборот (продажа, предоставление в аренду иным лицам).  После 1 января 2025 года невостребованные земельные доли автоматически переходят в муниципальную собственность во внесудебном порядке в силу самого факта признания земельной доли невостребованной.  Государственная регистрация права муниципальной собственности на невостребованную земельную долю будет осуществляться на основании заявления органа местного самоуправления с представлением списка невостребованных земельных долей.  Список должен быть утвержден решением общего собрания участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения либо органом местного самоуправления в случае, если общим собранием участников долевой собственности в течение четырех месяцев со дня опубликования списка органом местного самоуправления не принято решение по вопросу о невостребованных земельных долях.  **Излишне уплаченную государственную пошлину Росреестр вернет**  Для получения услуг Росреестра по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним необходимо уплатить государственную пошлину.  Встречаются случаи, когда государственная пошлина уплачена в большем размере, чем установлено законом, или у заявителя отпала необходимость подачи документов для оформления сделки с недвижимостью, а госпошлина уже оплачена. В данных ситуациях денежные средства подлежат возврату.  Для этого плательщику либо его представителю, действующему на основании нотариально удостоверенной доверенности, следует подать заявление о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины. Заявление можно подать как в бумажном, так и в электронном виде.  Прием заявлений осуществляется:  - в [офисах](https://rosreestr.gov.ru/feedback/poryadok-rassmotreniya/) Управления Росреестра по Новосибирской области,  - по почте на адрес ул. Державина, 28, г. Новосибирск, 630091,  - через «Личный кабинет» официального [сайта](https://rosreestr.gov.ru/) Росреестра в сети Интернет. Заявление, поданное в электронном виде, должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.  К заявлению прилагаются платежные документы (подлинник или копия).  И о сроках…  Заявление о возврате излишне уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины можно подать в течение трех лет со дня уплаты суммы. Денежные средства поступят на счет плательщика в течение одного месяца с даты подачи заявления о возврате при условии наличия всех подтверждающих документов, предусмотренных законодательством.  Обращаем внимание, что при отказе в государственной регистрации права уплаченная государственная пошлина за государственную регистрацию права не возвращается.  При прекращении государственной регистрации прав на основании соответствующих заявлений возвращается половина уплаченной суммы.  Для удобства получателей услуг Росреестра ведомством запущен новый сервис [«Калькулятор госпошлины»](https://rosreestr.gov.ru/eservices/services/calculator-state-duty/), который в режиме онлайн поможет предварительно рассчитать размер пошлины за проведение кадастрового учёта и регистрации прав на объекты недвижимости.  **Росреестр разъяснил новый порядок сделок с земельными участками**  С 1 марта 2025 года вступает в силу Федеральный закон № 487 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Эксперты Росреестра разъяснили одну из его ключевых новелл, которая предусматривает изменение порядка регистрации сделок с земельными участками.  В частности, с 1 марта 2025 года регистрационные действия в отношении земельного участка нельзя будет выполнить, если в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) отсутствуют сведения о местоположении его границ. Также нельзя будет поставить на кадастровый учёт или оформить права на здание, сооружение или объект незавершенного строительства, расположенные на земельном участке без учтённых границ.  Именно отсутствие точно определенных границ является причиной большинства конфликтов между владельцами смежных земельных участков.  При отсутствии в ЕГРН сведений о границах земельных участков невозможно однозначно определить, где этот земельный участок в действительности находится и какова его площадь. Соответственно, у покупателя такого участка могут возникнуть сомнения, что указанная в сделке цена актуальна и соответствует характеристикам объекта.  Имеют место случаи, когда продавец показывает покупателю чужой земельный участок или объясняет, что в земельный участок входит территория, которая не является его частью. В результате человек приобретает совершенно иной объект и пытается добиться справедливости в суде либо сталкивается со сложностями при установлении границ приобретенного участка.  Закон обеспечивает гарантии прав новых правообладателей земельных участков, защищает их от возможных проблем с определением местоположения границ и от несанкционированного занятия участков.  *«Сегодня в Новосибирской области более 1 миллиона земельных участков, из них 26,6% не содержат сведений об установленных границах, за последний год доля участков с установленными границами выросла на 2%. Принятие нового нормативного акта является важным инструментом в гражданских правоотношениях, связанных с приобретением земельных участков, который направлен на защиту их правообладателей. Это позволит максимально избежать земельных споров и конфликтов с соседями, поможет новому собственнику понять, где границы приобретаемого им земельного участка, и исключить самовольное занятие земли», -* отметила заместитель руководителя Управления Росреестра по Новосибирской области **Наталья Ивчатова**.  Проверить наличие или отсутствие в ЕГРН сведений о границах земельного участка достаточно просто. Для этого можно открыть [публичную кадастровую карту](https://nspd.gov.ru/map?zoom=5&coordinate_x=7804891.637510094&coordinate_y=8181287.398947453&theme_id=1&is_copy_url=true) Росреестра, которая доступна всем желающим бесплатно, и по кадастровому номеру или адресу найти интересующий участок.  Кроме того, сведения о местоположении границ участка указываются в выписке из ЕГРН, которую можно получить как в электронном, так и в бумажном виде. Это можно сделать с использованием Единого портала Госуслуг или в МФЦ.  **Хозяйственные постройки теперь можно оформить бесплатно**  В ноябре 2024 года вступили в силу изменения законодательства, затронувшие порядок регистрации прав на хозяйственные постройки. Теперь их можно оформить в собственность бесплатно. К хозяйственным постройкам относятся объекты, которые предназначены для удовлетворения бытовых нужд. Это бани, сараи, летние кухни и прочие объекты, расположенные на земельных участках для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства. Если хозяйственная постройка является объектом недвижимости и технический учет осуществлен до 1 января 2013 года (например, есть технический паспорт), сведения о таком объекте являются ранее учтенными, и права признаются ранее возникшими. *«Для оформления прав в этом случае достаточно подать заявление о внесении сведений о ранее учтенном объекте и заявление о государственной регистрации ранее возникших прав. Государственная пошлина в таком случае не уплачивается,* - сообщила заместитель руководителя Управления Росреестра по Новосибирской области **Наталья Ивчатова**. - *Важно отметить, что права на земельный участок, на котором расположена постройка, должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости»*  Если технический учет в отношении хозпостройки не производился, то оформить право собственности на нее можно в общем порядке - на основании технического плана, который подготовит кадастровый инженер. Государственная пошлина за государственный кадастровый учет и государственную регистрацию  прав в таком случае составит 1 000 рублей.  **1134 населенных пункта Новосибирской области внесены в реестр недвижимости**  В январе 2025 года в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о границах еще 14 населенных пунктов Новосибирской области.  По состоянию на 01.02.2025 в ЕГРН содержатся сведения о границах 1134 населенных пунктов из 1542 (73,5%).  Имеют границы:  - городские округа Новосибирск, Искитим, Кольцово;  - городское поселение Краснообск, известное в регионе как «ВАСХНИЛ»;  - больше половины районных центров – г. Барабинск, г. Карасук, г. Куйбышев, г. Купино, г. Тогучин, г. Татарск, г. Чулым, р.п. Колывань,  р.п. Коченево, р.п. Краснозерское, р.п. Маслянино, р.п. Чистоозерное,  с. Венгерово, с. Здвинск, с. Убинское, с. Усть-Тарка;  - все населенные пункты Чулымского района (100%);  - 90% и более - в Венгеровском, Здвинском, Карасукском, Каргатском, Северном, Татарском, Убинском, Усть-Таркском районах;  - более 80% - в Баганском, Барабинском, Краснозерском, Купинском, Кыштовском, Сузунском, Черепановском районах.  Некоторые населенные пункты нашего региона основаны более двух веков назад. В 2025 году исполняется:  - 330 лет деревне Кругликово Болотнинского района;  - 280 лет селу Усть-Алеус Ордынского района;  - 275 лет деревне Елфимово Болотнинского района;  - 255 лет деревне Барсуково Маслянинского района;  - 250 лет деревне Решеты Кочковского района;  - 220 лет деревне Сургуты Северного района.  **Сделки с недвижимостью без межевания участка**  **станут невозможными**  Вопрос о необходимости установления границ земельных участков больше нельзя игнорировать и откладывать.  С 1 марта 2025 года регистрация прав в отношении земельного участка не сможет быть выполнена, если в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) отсутствуют сведения о местоположении его границ.  Также нельзя будет поставить на кадастровый учет или оформить права на здание, сооружение или объект незавершенного строительства, расположенные на земельном участке без учтенных границ.  Применение новых положений не зависит ни от категории земельного участка, ни от вида его разрешенного использования.  Таким образом, если межевание участка не сделано, любую сделку с ним (купля-продажа, дарение или наследование) Росреестр приостановит, как и оформление возведенного на нем здания или сооружения.  Новосибирский Росреестр разъясняет, что необходимо сделать уже сейчас, если у вас есть земельный участок и вы планируете с ним сделку ближайшее время или в перспективе:  - проверьте статус участка на публичной кадастровой карте портала Национальная система пространственных данных (https://nspd.gov.ru/), сведения о местоположении границ участка также указываются в выписке из ЕГРН, которую можно получить как в электронном, так и в бумажном виде;  - при необходимости закажите межевание, для этого необходимо обратиться к лицензированному кадастровому инженеру, который выполнит все замеры, согласует границы с соседями и может предоставить документы в Росреестр в электронном виде;  - перед заключением сделки с земельным участком либо оформлением здания убедитесь, что сведения об установлении границ участка внесены в ЕГРН.  **Предоставление документов юридическими лицами с 01.03.2025**  **в электронном виде**  С 1 марта 2025 года Росреестр полностью переходит на электронное взаимодействие с юридическими лицами: документы на государственную регистрацию недвижимости будут предоставляться исключительно в электронном виде.  Но есть исключения. В бумажном виде документы могут быть предоставлены, если:  - стороной сделки является физическое лицо (кроме договоров участия в долевом строительстве, которые предоставляются только в форме электронных документов);  -на официальном сайте Росреестра размещена информация о временной технической невозможности подачи документов в электронном виде.  Возможность подачи в Росреестр заявления на бумажном носителе сохранится до 1 января 2026 года для следующих юридических лиц: крестьянских (фермерских) хозяйств, садоводческих и огороднических товариществ, гаражных, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья.  Подать документы в электронном виде можно через:   * личный кабинет правообладателя на официальном сайте [Росреестра](file:///D:\Мои%20Документы\Загрузки\rosreest.gov.ru) ; * Единый портал [госуслуг](file:///D:\Мои%20Документы\Загрузки\gosuslugi.ru); * электронные площадки взаимодействия с органом регистрации прав.   В январе 2025 года доля электронных обращений в Новосибирском Росреестре достигла 56%. Это максимальный показатель за всю историю электронной регистрации недвижимости в регионе.  85% сделок на первичном рынке недвижимости регистрируется в электронном виде.  *Как отметила Евгения Шатохина, юрисконсульт ООО «УЧЁТ»: «Электронная подача документов значительно упрощает взаимодействие юридических лиц с Росреестром. С переходом на электронную регистрацию, пользователи получают возможность быстро и безопасно оформлять документы, не выходя из дома».*   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | |
| **Редакционный совет: Адрес: Тираж: 50 экземпляров**  **Дурицин В.И. 632453 Новосибирская обл.**  **Крикуненко Н.Н. Доволенский р-н, с. Волчанка**  **Вовкудан О.И. ул. Центральная, 1**  **Соучредители: Администрация муниципального образования Волчанского сельсовета, Совет депутатов Волчанского сельсовета** |